

Fes-te Lloc

Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades

Programa de Trabajo de la Agrupación de Desarrollo

21-04-2005
Programa de Trabajo



Ajuntament de L'Hospitalet
Àrea de Promoció Econòmica



Ajuntament de L'Hospitalet
Àrea de Benestar Social i Família



1. MISIÓN DEL PROYECTO

La misión del proyecto *fes-te lloc* consiste en crear y desarrollar Un Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades. Como tal modelo ha de facilitar y posibilitar una metodología que propicie la innovación en procesos para la implementación de procesos de Igualdad de Oportunidades en el Medio Local, y la elaboración de instrumentos de auto – evaluación y de desarrollo de medidas específicas para su aplicación, así como la mejora de las condiciones de Igualdad de Oportunidades en la ciudad de l'Hospitalet, en instituciones, empresas, entidades, agentes sociales y todos y cada uno de los ámbitos donde sea pertinente esta intervención.

2. LÍNEAS ESTRATÉGICAS

- Establecer un modelo de desarrollo, aplicación, implementación y gestión de la política de Igualdad de Oportunidades en el medio local, que a su vez clarifique y promueva el rol y compromiso de las autoridades locales por la implantación de Agendas de Igualdad de Oportunidades (a partir de ahora IO).
- Implementar los instrumentos apropiados, para garantizar la gobernabilidad en la formulación, el ejercicio y la evaluación de la IO, en lo relativo a participación, responsabilidad, desarrollo sostenible, financiación y concertación público – privada.
- Promover la implementación de formas de “evaluación del Impacto de la IO” para considerar, con carácter preceptivo, las iniciativas públicas o privadas que impliquen cambios significativos en la vida social y laboral.
- Considerar los parámetros de IO en toda planificación territorial y urbana, estableciendo las leyes, normas y los reglamentos necesarios que aseguren la protección de este principio.
- Implementar acciones que tengan como objetivo la descentralización de las políticas y de los recursos destinados a la IO.
- Promover la socialización y el acceso a la dimensión digital de los proyectos de IO.
- Implementar políticas que tengan como objetivo la apertura de canales de comunicación públicos en el ámbito local en materia de IO.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Investigar la realidad profesional de las mujeres en la ciudad de L'Hospitalet, de la situación de presencia de las mujeres en roles de responsabilidad en el marco de la empresa y de los principales problemas que encuentran hombres y mujeres para conciliar vida laboral y vida personal.
- Crear y consolidar instrumentos para la intervención en igualdad de oportunidades en la ciudad y creación del Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades que permita evaluar la realidad en un territorio concreto, y sugerir las medidas necesarias para la realización efectiva de procesos de Igualdad de Oportunidades en instituciones públicas, formativas, agentes sociales, entidades, empresas, en una perspectiva global de desarrollo sostenible.
- Desarrollar e implementar de programas para la sensibilización en materia de orientación profesional y soporte a procesos formativos de promoción profesional horizontal.
- Sensibilizar y formar en materia de riesgos laborales específicos para la mujer.
- Realizar actividades que permitan establecer un protocolo de prospección, formación e intermediación en materia de profesiones hoy en día caracterizadas como masculinizadas.
- Realizar de acciones de formación para la promoción vertical de trabajadoras en activo.

4. BENEFICIARIOS/AS, FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO DEL PROYECTO

4.1. Usuaris/os y beneficiarias/os del proyecto

Dependiendo las actividades, la selección de usuarias y beneficiarias se conformará de manera diferente:

- En relación a las desempleadas que participarán en itinerarios se prevé la selección a través del servicio de información laboral del ayuntamiento, los servicios de información de los sindicatos, los servicios sociales del municipio, el PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA MUJER, el servicio de información municipal y las oficinas del Departamento de Trabajo de la Conselleria de Treball y Indústria de la Generalitat.
- En relación a los asistentes a las sesiones de orientación, será una oferta universal para IES y CES, y el comité técnico solamente establecerá el calendario.
- En relación a las sesiones de información y sensibilización en materia de Igualdad de Oportunidades para la Promoción Profesional, será abierto a las entidades sociales del municipio y al público en general.
- En relación con la formación en riesgos serán seleccionadas compartidamente entre los agentes sociales y el área de promoción económica.
- En relación con las delegadas y delegados sindicales, serán seleccionados por los propios sindicatos.

4.2. Mecanismos para garantizar la Igualdad de Oportunidades

Los mecanismos para garantizar la Igualdad de Oportunidades parten de un hecho, que en sí mismo ya contextualiza el tema, de ser un proyecto aplicado a esta temática estrategia, mediante mecanismos de control y seguimiento del propio proyecto y de su evaluación constante. No obstante el hecho que el proyecto trate el tema de manera directa, no es óbice, más bien el contrario, para que se creen mecanismos de seguimiento y vigilancia del cumplimiento interno de los compromisos. En esa perspectiva las figuras previstas que han de garantizar esta función son:

- Comité de seguimiento del proyecto que garantizará constantemente la vigilancia estratégica de los objetivos.
- Sistema de seguimiento "experto" de la perspectiva de género en la planificación de todas las acciones del proyecto, dependiente del comité técnico y de la secretaría técnica.
- Seguimiento del sistema de planificación de horarios y actividades de acuerdo a las necesidades específicas del colectivo de mujeres.
- Formación equipo técnico de atención en perspectiva de género.
- Mecanismos evaluadores que contengan la perspectiva de género y de igualdad de oportunidades, y que permitan operar en condiciones de retro-alimentación constante del proyecto.

4.3. Actuaciones en materia de sostenibilidad del proyecto

Como elemento previo indicar que, la ciudad de L'Hospitalet ha aprobado la Agenda 21. Esta herramienta de trabajo exige y compromete a las autoridades locales a actuar transversalmente en materia medio ambiental.

El proyecto, por su naturaleza, parte de un intenso trabajo orientado a la intervención en empresas, tanto directamente, como con los delegados y delegadas sindicales, así como con personal con cargos de dirección. En esa perspectiva, la integración de una concepción medio ambiental del proyecto se realizará, en la medida de lo posible, en todas y cada una de las acciones formativas, informativas y de sensibilización.

4.4. Actuaciones en materia de superación de obstáculos físicos al acceso de personas con problemas de discapacidad

En todo el proyecto se incluirá, y en particular en la aproximación de salud laboral en la empresa, el tema de las medidas orientadas a la integración de las personas discapacitadas.

Como antecedente, desde l'Hospitalet está funcionando desde hace más de 5 años una coordinadora para la integración de personas con discapacidad promovida por UGT y la Asociación Empresarial.

En la misma perspectiva, desde el ámbito de Bienestar y Familia del propio Ayuntamiento, en cooperación con el Área de Promoción Económica, se trabaja en la integración de personas con discapacidades, en el marco de los Pactos Territoriales.

4.5. Actuaciones en materia de soporte relacionado con las nuevas tecnologías de la información y la comunicación

Los instrumentos de aplicación de las NTI al proyecto son los siguientes:

- Página Web de proyecto, prevista en la actividad correspondiente, será una página de información y de interacción de los proyectos como una herramienta de KM (knowledge management).
- Esta herramienta será a su vez el soporte para la conformación de la Intranet de proyecto que cumplirá las siguientes funciones:
 - o Organizador del proyecto.
 - o Espacio de agenda personalizada de los técnicos para el seguimiento del programa.
 - o Espacio de información a los usuarios.
 - o Espacio de descarga de información de cursos y seminarios.
 - o Espacio de descarga de materiales y contenidos.
 - o Espacio de “tele – formación” para la comunicación de actuaciones y materiales que conforman el entorno de las acciones formativas.
 - o Se establecerá un foro del proyecto.
 - o Será el espacio de alojamiento y difusión de la weblog de los miembros del proyecto.
- Se constituirá un espacio formativo informático especializado en los contenidos del proyecto, para el desarrollo de acciones de formación.
- Se mantendrá (como complemento del proyecto) el sistema “INTRANET” – “ABC”; iniciativas formativas que ya desarrolla el Área de Promoción Económica con recursos de los Pactos Territoriales, al cual tendrán acceso de utilización TODOS LOS USUARIO/AS Y BENEFICIARIA/OS DE LAS ACCIONES de este proyecto.
- Las mujeres beneficiarias de acciones formativas para la inserción, o de reciclaje participarán de un módulo de entre 20 y 40 horas de formación sobre herramientas ofimáticas.

5. DESARROLLO Y ACTUACIONES DEL PROYECTO

5.1. Descripción de las actuaciones

Atendiendo la misión del proyecto, las líneas estratégicas y los objetivos específicos, se proponen las siguientes actuaciones.

Actuación 1

Investigación sobre la realidad profesional de las mujeres en la ciudad de L'Hospitalet, de la situación de presencia de las mujeres en roles de responsabilidad en el marco de la empresa y de los principales problemas que encuentran hombres y mujeres para conciliar vida laboral y vida personal.

Actuación 2

Creación y consolidación de instrumentos para la intervención en igualdad de oportunidades en la ciudad y creación del Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades.

Actuación 3

Desarrollo e implementación de programas para la sensibilización en materia de orientación profesional y soporte a procesos formativos de promoción profesional horizontal.

Actuación 4

Desarrollo y realización de acciones de sensibilización y formación en materia de riesgos laborales específicos para la mujer.

Actuación 5

Realización de actividades que permitan establecer un protocolo de prospección, formación e intermediación en materia de profesiones hoy en día caracterizadas como masculinizadas.

Actuación 6

Realización de acciones de formación para la promoción vertical de trabajadoras en activo.

5.2. Desarrollo del Proyecto y Plan de Trabajo

ACTUACIÓN 1

Aproximación a la realidad profesional de las mujeres en la ciudad de L'Hospitalet, de la situación de presencia de las mujeres en roles de responsabilidad en el marco de la empresa y de los principales problemas que encuentran hombres y mujeres para conciliar vida laboral y vida personal.

DESCRIPCIÓN SINTÉTICA

Para poder fundamentar políticas activas en relación con la situación de la mujer a corto y medio plazo, se hace necesario un análisis y un informe conclusivo sobre la realidad profesional de las mujeres en diversos ámbitos sectoriales en la ciudad de L'Hospitalet. Esto permitirá obtener una radiografía de la situación de la mujer en Mercado Laboral del municipio en relación a:

1. Las causas de diferente índole (organizativa, cultural, formativa, ...) que impiden o dificultan la promoción vertical de la mujer.
2. La situación de la organización del trabajo en las empresas de la ciudad y de las políticas de recursos humanos que favorecen el equilibrio entre la vida laboral y personal.
3. Los obstáculos, las estrategias y las necesidades de la población, derivadas de la conciliación, con atención especial a las familias monoparentales.

OBJETIVOS

- Analizar la situación de diversificación actual en la realidad profesional de las mujeres en la ciudad, así como identificar posibles cambios y estrategias necesarias para este fin.
- Conocer y analizar los problemas de ofertas formativas de los sistemas de formación profesional.
- Inventariar los diversos trabajos de movilidad y conciliación ya desarrollados en experiencias EQUAL precedentes y otros programas desarrollados desde diversas instituciones.
- Analizar cuántas empresas en la ciudad tienen políticas activas en materia de conciliación.
- Examinar los tipos de medidas que se aplican en esta materia.
- Investigar cuáles son los resultados de las medidas de conciliación en la calidad de vida de las personas.
- Obtener conclusiones que fundamenten futuras actuaciones de intervención en este campo.

ACTIVIDADES, METODOLOGIAS Y RESULTADOS

Actividad 1.1.
Realización de estudio sobre la realidad profesional de la población de L'Hospitalet desde una perspectiva de género.
Objetivos
- Analizar la realidad de diversificación actual en las opciones y categorías profesionales de las mujeres en la ciudad desde el universo de población¹ - Investigar los obstáculos y las dificultades de población ocupada con cargas familiares derivadas de la conciliación. - Investigar los obstáculos, dificultades y estrategias en familias monoparentales derivados de la conciliación. - Contrastar los resultados de los estudios y situación de la conciliación, entre hombres y mujeres.
Acciones

¹ Desde la realidad de la empresa es analizado en la actividad 1.2.

- Pasación de los cuestionarios para la realización de trabajo de campo de la población activa desde una perspectiva de género. (desde la perspectiva de empresa se analiza en el punto siguiente)
- Elaboración de los diferentes catálogos de puestos de trabajo que permitan identificar los problemas de diversificación profesional por motivo de género.
- Difusión de los resultados entre la población y las empresas como medidas de buenas prácticas.

Beneficiarios

- Representantes de las organizaciones empresariales y sindicales.
- Orientadores/as del sistema reglado
- Técnicos/as de orientación e inserción.
- Administraciones públicas que trabajan en IO.
- Personal de las empresas

Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad

- Aproximación a la descripción del mercado de trabajo por empleo y sexo.
- Grupos de Discusión sobre la realidad socio – profesional de las mujeres.
- Investigación cualitativa sobre perfiles profesionales.
- Encuesta a la población ocupada con cargas familiares. Uso del tiempo laboral y personal.
- Encuesta a la población no ocupada con cargas familiares. Uso del tiempo laboral y personal, diferenciada por sexo.
- Entrevistas en profundidad, diferenciadas por sexo, en la población ocupada que se acoge a medidas de conciliación.
- Entrevistas en profundidad, diferenciadas por sexo, en familias monoparentales.

Resultados

- Informe descriptivo de la realidad profesional desde una perspectiva de género
- Catálogo de medidas de conciliación mejor valoradas por la población ocupada con cargas familiares.
- Catálogo de medidas de conciliación mejor valoradas por las familias monoparentales.
- Catálogo de medidas de conciliación mejor valoradas por la población no ocupada con cargas familiares

Presupuesto²

Asistencia técnica trabajo de campo	13.000€
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	15.000€
Materiales	3.000€
Total	31.000€

Recursos Humanos

- Externos: ejecución del trabajo de campo e informe
- Equipo coordinación general del proyecto
- Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc”
- Secretaría técnica del proyecto
- Equipo Observatorio Mercado de Trabajo de L'Hospitalet
- Equipo Programa Municipal de la Dona

Infraestructuras / recursos materiales

² Las actividades serán esencialmente desarrollados y ejecutados por la estructura contratada para la implementación del proyecto (ver organización del mismo), con la participación y/o soporte de los técnicos de los miembros de la AD. Esta observación es común para el conjunto de actividades que se presentan en el proyecto.

Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible
Temporalización
De mayo a diciembre de 2005
Responsables de la actividad
Area de Promoción Económica del Ayuntamiento de l'Hospitalet (APE) PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA
Participantes de la AD
AEBALL, CCOO Y UGT
Agentes externos/otros recursos
Contratación de servicios a Consultora para los trabajos de investigación UPC
Actividad 1.2
Estudio sobre organización del trabajo y política de recursos humanos en materia de conciliación en empresas de la ciudad
Objetivos
- Identificar las estructuras de las empresas desde perspectiva de diversificación profesional en materia de género. - Analizar el conocimiento que las empresas tienen de la Ley de Conciliación/99. - Analizar el conocimiento que las empresas tienen sobre medidas de conciliación y buenas prácticas. - Analizar los tipos de prácticas que las empresas aplican con respecto a la conciliación - Establecer un mapa de tipología de empresas que tienen políticas de recursos humanos que contemplan la conciliación. - Estudiar la situación de las mujeres en empresas de la ciudad haciendo prospección sobre las posibilidades de inserción en empleos actualmente masculinizados. - Estudiar la situación de las mujeres respecto a su promoción vertical.
Acciones
- Realización de las entrevistas. - Elaboración del mapa. - Trabajo de campo de una muestra de empresas de l'Hospitalet sobre temas de conciliación y promoción vertical desde una perspectiva de género. - Elaboración del material de sensibilización. - Detección y difusión de buenas prácticas en materia de conciliación que aplican las empresas de la ciudad. - Difusión de los resultados entre la población y las empresas como medidas de buenas prácticas. - Elaboración de conclusiones sobre la situación de la promoción vertical de las mujeres en las empresas y en las organizaciones de los agentes sociales. - Elaboración de conclusiones sobre la realidad profesional y formativa de las mujeres de l'Hospitalet
Beneficiarios
- Representantes de las organizaciones empresariales y sindicales. - Administraciones públicas que trabajan en IO. - Técnicos/as de orientación e inserción

- Instituciones privadas que trabajan la IO
- Trabajadoras y trabajadores de empresas de la ciudad
- Mujeres en situación de necesidad de incorporación al mercado de trabajo con dificultades de conciliación

Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad

- Entrevistas en profundidad a responsables de Recursos Humanos (Dirección) y delegados/as sindicales
- Grupos de discusión- sobre consecuencias y resultados de la aplicación de medidas de conciliación, tanto en la vida laboral como en la vida personal.

Resultados

- Mapa del territorio donde figuren el número, y las características de las empresas que aplican i/o no medidas de conciliación.
- Catálogo de buenas prácticas en materia de conciliación que aplican las empresas de la ciudad y difusión de éstas al resto del tejido empresarial
- Material de sensibilización para las empresas que no aplican medidas de conciliación.
- Producción de datos transparentes y objetivizados sobre la realidad profesional y formativa de la mujer en L'Hospitalet y sobre los problemas de promoción vertical en la empresa y en las organizaciones de los agentes sociales.

Presupuesto

Asistencia técnica trabajo de campo	19.000€
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	11.000€
Materiales	2.000€
Total	32.000€

Recursos Humanos

- Externos: ejecución del trabajo de campo e informe
- Equipo coordinación general del proyecto
- Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc”
- Secretaría técnica del proyecto
- Equipo Observatorio Mercado de Trabajo de L'Hospitalet
- Equipo Programa Municipal de la Dona

Infraestructuras / recursos materiales

Instalaciones del Área de Promoción Económica.
Equipos informáticos y material fungible

Temporalización

Junio – Diciembre 2005

Responsables de la actividad

APE y PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA

Participantes de la AD

CCOO, UGT, AEBALL

Agentes externos/otros recursos

Se contra el trabajo de campo
UPC

Actividad 1.3.

Informe sobre las ofertas formativas de los sistemas de formación profesional y elaboración de propuestas para evitar modelos de segregación no deseada.	
Objetivos	
- Identificar y analizar los problemas de ofertas formativas de los sistemas de formación profesional con componente de segregación efectiva no deseada. - Contrastar los resultados del estudio con los datos del país. - Elaborar propuestas a ser aplicadas en los IES y CES	
Acciones	
- Recopilación y análisis de datos de la oferta formativa en FP a partir del Mapa de la Formación Profesional en l'Hospitalet	
Beneficiarios	
- Orientadoras/es del Sistema reglado de formación. - Representantes de las organizaciones empresariales y sindicales. - Profesores/as de CES e IES. - Estudiantes de CES e IES	
Descripción de metodologías a utilizar	
- Análisis del mapa escolar de CES e IES de la ciudad - Análisis de las familias profesionales actuales	
Resultados	
- Propuesta piloto para ser aplicada en centros de formación profesional sobre como formar para evitar la discriminación profesional por razones de género.	
Presupuesto	
Asistencia técnica trabajo de campo	3.000€
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	14.000€
Total	17.000€
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc" - Secretaría técnica del proyecto - Equipo Observatorio Mercado de Trabajo de L'Hospitalet - Equipo Programa Municipal de la Dona - Servicios Técnicos de Educación del Área de Educación y Cultura del Ayuntamiento	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Mayo – Diciembre 2005	
Responsables de la actividad	
APE y PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA	
Participantes de la AD	
No corresponde	
Agentes externos/otros recursos	

- Contratación de trabajo de campo - Institutos de FP y de ESO de la ciudad. - Departamentos de Educación del Ayuntamiento y de la CCAA	
Actividad 1.4.	
Construcción de base de información y datos sobre aspectos jurídicos que facilitan una mejor integración de la mujer en el mercado de trabajo actual	
Objetivos	
- Recopilar y analizar el marco jurídico existente sobre problemas de integración a partir de la aplicación específica de la realidad concreta de la ciudad. - Analizar el marco jurídico que dificulta una mejor integración de la mujer en el mercado de trabajo actual - Continuar con el trabajo de especialización del centro de información del PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA MUJER sobre el marco jurídico que impide la superación de situaciones de segregación en las tipologías ocupacionales de nuestra ciudad. - Crear el servicio de soporte para medidas legales de conciliación para empresas, agentes sociales, administraciones y trabajadores/as	
Acciones	
- Búsqueda y recopilación de información sobre el marco legal existente en relación a problemas de integración. - Búsqueda y recopilación de información sobre el marco legal existente en relación a situaciones de segregación laboral en l'Hospitalet - Análisis y diagnóstico valorativo sobre la situación - Creación del servicio de asesoramiento en esta materia.	
Beneficiarios	
- Técnicos/as de orientación e inserción. - Representantes de las organizaciones empresariales y sindicales. - Profesorado y alumnado de CES e IES. - Administraciones públicas que trabajan en IO.	
Descripción de metodologías utilizar	
- Recopilación y sistematización del marco jurídico existente sobre problemas de integración a partir de la aplicación específica de la realidad concreta de la ciudad. - Análisis comparativo del marco jurídico existente. - Realización de un trabajo de especialización dentro del centro de información del PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA MUJER sobre el marco jurídico que impide la superación de situaciones de segregación laboral en la ciudad. - Elaboración del proyecto de servicio en esta materia para empresas, agentes sociales, administraciones y trabajadores/as	
Resultados	
- Informe sobre el marco jurídico existente en temas de integración laboral en la ciudad. - Elaboración de un informe – propuesta de superación de situaciones actuales. - Proyecto de servicio de apoyo a las medidas de conciliación para empresas, agentes sociales, administraciones y trabajadores/as	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, análisis y difusión de resultados	9.000€

Materiales	3.000€
Total	12.000€
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto - Equipo Observatorio Mercado de Trabajo de L'Hospitalet - Equipo Programa Municipal de la Dona - Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones y equipos del PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA	
Temporalización	
Mayo – Diciembre 2005	
Responsables de la actividad	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA	
Participantes de la AD	
APE, CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
Colegio de Abogados Inspección de trabajo Conselleria de Treball i Indústria UAFSE Institut Català de la Dona	
Actividad 1.5.	
Informe de síntesis sobre los diversos estudios de movilidad y conciliación ya desarrollados en experiencias EQUAL precedentes, en materia de igualdad de oportunidades, así como creación de la base de datos de apoyo para la creación del servicio de apoyo en materia de conciliación para empresas, trabajadores/as, administraciones y agentes sociales.	
Objetivos	
- Recopilar la información existente en materia de segregación vertical y horizontal. - Recopilar y sistematizar las propuestas y medidas experimentadas de lucha a favor de la igualdad de oportunidades y la integración de la mujer, así como de conciliación y equilibrio entre vida laboral y personal - Enriquecer el servicio de apoyo a la conciliación a crearse dentro de los programas de los miembros de la AD	
Acciones	
- Búsqueda y recopilación de información existente en materia de segregación vertical y horizontal. - Búsqueda y recopilación de información sobre conciliación y equilibrio entre vida laboral y personal. - Análisis y diagnóstico valorativo de la información. - Enriquecimiento de la base de datos del futuro servicio de apoyo a las medidas de conciliación.	
Beneficiarios	
- Técnicos/as de orientación e inserción. - Representantes de las organizaciones empresariales y sindicales.	

- Profesorado - Alumnado de CES e IES. - Administraciones públicas que trabajan en IO.	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Recogida y sistematización de información en materia de segregación, así como de otros aspectos relacionados con las problemáticas de género y de igualdad de oportunidades - Establecimiento de un modelo de difusión de los contenidos referentes a la síntesis de diversos estudios. - Realización de estudios complementario, específicos y aplicados a nuestra ciudad sobre equilibrio entre vida laboral y personal. - Realización de dos focus group de consulta de 20 personas sobre la información recogida y sobre la posibilidad de elaboración de una propuesta al respecto.	
Resultados	
- Ordenación y sistematización de 100 documentos al respecto de los problemas de igualdad de oportunidades. - 100 expertos/as participan en el proceso de recogida de información - 100 Representantes de las organizaciones empresariales y sindicales.	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, análisis y difusión de resultados	11.000€
Materiales	3.000€
Total	14.000€
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto - Equipo Observatorio Mercado de Trabajo de L'Hospitalet - Equipo Programa Municipal de la Dona - Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones y equipos del PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA	
Temporalización	
Mayo – Diciembre 2005	
Responsables de la actividad	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA	
Participantes de la AD	
APE, CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
UAFSE; Equals precedentes Iniciativas comunitarias precedentes Institut Català de la Dona; Instituto de la Mujer Diputació de Barcelona	

ACTUACIÓN 2

Creación y consolidación de instrumentos para garantizar la intervención en igualdad de oportunidades en la ciudad.

DESCRIPCIÓN SINTÉTICA

La necesidad de una tarea continuada tendente a la desaparición de la desigualdad de género y que apoye la promoción de la mujer dentro de las empresas, organizaciones y administraciones, justifica la creación y consolidación en la ciudad de instrumentos que velen por este fin. Esta tarea puede abordarse promoviendo la sensibilización y la formación en esta materia para los agentes sociales, las empresas y las instituciones.

OBJETIVOS

- Diagnosticar, asesorar y elaborar propuestas, en relación a la igualdad de oportunidades en el ámbito laboral del territorio.
- Proponer la puesta en marcha de comisiones para la igualdad de oportunidades en las diferentes empresas, organizaciones y administraciones del territorio.
- Definir el perfil del agente y/o técnica/o en igualdad de oportunidades frente a las discriminaciones laborales por razón de sexo y en Actividades de promoción.
- Estructurar una guía de implementación de procesos para la Igualdad de Oportunidades.
- Proponer la creación de un Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades.

ACTIVIDADES, METODOLOGÍAS Y RESULTADOS

Actividad 2.1.
Creación de la comisión de igualdad de oportunidades, puesta en marcha del equipo de técnicos/as para la igualdad de oportunidades, realización de la formación de los técnicos y miembros de la AD, preparación de la guía de trabajo y elaboración de las propuestas marco en materia de IO en la ciudad.
Objetivos
- Crear formalmente la comisión de igualdad de oportunidades a nivel de ciudad. - Poner en marcha el equipo de agentes y/o técnicas/os para la igualdad de oportunidades. - Formar al equipo sobre los contenidos específicos de su trabajo. - Preparar la guía de trabajo. - Preparar los protocolos de colaboración e intervención en materia de IO en los diversos agentes y entidades que participarán del proyecto.
Acciones
- Formalización de los miembros participantes en la Comisión - Elaboración del plan de trabajo - Definición de criterios de actuación para elaborar las guías - Recogida de documentación - Definición de perfiles - Definición de los procedimientos de apoyo - Desarrollo de programas formativos
Beneficiarios
- Agrupación de desarrollo (AD) - Personas del equipo de trabajo entre miembros de AD, equipo de los servicios que participan y equipo de trabajo - Expertos/as en IO
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad
- Establecer las reuniones para la creación de la comisión de igualdad de oportunidades. - Establecer la dinámica del equipo de trabajo (formación, funciones y actividades)

- Preparación de las guías de trabajo (protocolos de intervención en empresas, administraciones y organizaciones sociales)
- Establecer los sistemas de formación y sensibilización para los expertos en IO y los miembros de la AD

Resultados

- 50 técnicos/as formados entre miembros de AD
- 120 Personas expertas formadas para trabajar específicamente en la igualdad de oportunidades en el territorio.
- Guía y protocolo de trabajo de los agentes preparado y difundido
- Red de contactos actualizada y dinamizada.
- Preparación de las sesiones de intervención institucional realizadas
- Bases para la creación de un Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades establecidas.

Presupuesto

Asistencias técnicas	5.000€
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de talleres, y difusión de resultados de los estudios, etc	50.000€
Materiales	6.000€
Total	61.000€

Recursos Humanos

- Equipo coordinación general del proyecto
- Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc”
- Secretaría técnica del proyecto
- Equipo Programa Municipal de la Dona
- Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial

Infraestructuras / recursos materiales

Instalaciones del Área de Promoción Económica.
Equipos informáticos y material fungible

Temporalización

Septiembre 2005– julio 2007

Responsables de la acción

APE, PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA

Participantes de la AD

CCOO, UGT, AEBALL

Agentes externos/otros recursos

Asistencias técnicas para la realización de la formación
UPC

Actividad 2.2.

Difusión de resultados de los estudios realizados (ver actuación 1) en materia de igualdad de oportunidades (diversificación, conciliación, etc.) para la mejora de los servicios de empleo dirigidos a la mujer y organización de campañas de sensibilización para la población general

Objetivos

- Realizar actuaciones de validación de los estudios realizados
- Elaborar las estrategias de comunicación, difusión y publicación para llegar a mayor número de personas, en particular mujeres y agentes decisivos.

- Producir documentación y material resultado del trabajo de investigación realizado. - Comunicar de los resultados de los estudios a institutos, empresas y delegados/as. - Realizar acciones de sensibilización y comunicación masivas a la población en general
Acciones
- Incorporación de las conclusiones en la comisión por la igualdad de oportunidades, previa validación, de la ciudad de l'Hospitalet como resultado del diagnóstico. - Actualización de datos sobre el tema a disposición de la AD. - Realización de sesiones de grupos de trabajo mediante focus grup para contrastar los resultados obtenidos en las investigaciones. - Realización de talleres para difusión contenidos y conclusiones de los estudios - Desarrollo de recomendaciones para los servicios de empleo en esta materia - Realización de acciones de sensibilización - Difusión en medios de comunicación de los resultados obtenidos en los estudios - Difusión de las medidas de IO para el conjunto de la población
Beneficiarios
- asistentes a acciones de difusión - personas formadas en IO + miembros AD y los servicios de las entidades respectivas. - Responsables de servicios de empleo - personas sensibilizadas de manera directa - Hogares de L'Hospitalet
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad
- Sesiones de grupo de trabajo para la validación de resultados - Elaboración de documentación y material de sensibilización (redacción, maquetación ...) - Elaboración de material publicitario. - Mailings a Empresas y Delegados/as. - Preparación y realización de talleres. - Publicación en publi reportajes sobre los resultados de los estudios - Publicación de publi reportajes sobre IO - Preparación de acciones de comunicación en medios masivos de comunicación
Resultados
- Dossier sobre los estudios con producción de 300 ejemplares. - 3 reuniones de focus grup (mujeres, directivos/as empresas y organizaciones, expertos en mercado de trabajo/formadores/insertores). - Material publicitario con las conclusiones de las investigaciones (publicación 2 publi – reportajes en el diario de l'Hospitalet) realizado. - 15 institutos visitados - 6.000 empresas reciben comunicación - 1500 delegados/as. - 6000 visitantes web - 6 talleres sobre las conclusiones de las diversas aproximaciones (estudios, informes, etc.) en materia de IO para miembros de la AD y personas claves con la asistencia de 180 personas. (incluirá aspectos de conciliación, promoción vertical,) - 1 publi reportaje sobre la realidad de la IO en l'Hospitalet que llega a 90.000 hogares - 4 campañas sobre la necesidad de profundizar en temas de IO en diversos medios - o Diario l'hospitalet - o Tele L'H - o Radio L'H - o Edición de 16.000 folletos divulgativos (uno por campaña)
Presupuesto

Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de talleres, y difusión de resultados de los estudios, etc	44.000€
Materiales	28.000€
Total	72.000€
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto - Equipo Programa Municipal de la Dona - Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Octubre 2005 – marzo 2007	
Responsables de la acción	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA, CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
Contratos externos de asistencia técnica	
Actividad 2.3.	
Incorporación de variables e indicadores de igualdad de oportunidad para su incorporación al observatorio del mercado de trabajo.	
Objetivos	
- Detectar las variables significativas y útiles en materia de IO - Darlas a conocer desde el Observatorio de manera sistemática	
Acciones	
- Establecer los indicadores de IO - Integración de las variables en los instrumentos de trabajo del Observatorio	
Beneficiarios	
- Equipo técnico que desarrolla el proyecto - AD - Expertos en IO - Otros observatorios	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Análisis de los estudios, informes y entrevistas realizadas. - Incorporación a los instrumentos del observatorio de las variables detectadas.	
Resultados	
- Incorporar las variables en los informes del observatorio - Creación del apartado “Igualdad de Oportunidades” en el Observatorio. - 500 personas que reciben el observatorio	

- 1000 que visitan la web del observatorio	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación y difusión de resultados	28.000€
Total	28.000€
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto - Equipo Observatorio Mercado de Trabajo de L'Hospitalet - Equipo Programa Municipal de la Dona - Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Junio 2005 – Junio 2007	
Responsables de la acción	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA, CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
Esta acción se beneficiará de los recursos de los pactos territoriales y propios miembros de la AD por la impresión del boletín	
Actividad 2.4.	
Elaboración de materiales de sensibilización, orientación, formación y acciones positivas en pos de la igualdad de oportunidades para los diferentes agentes que trabajarán directamente procesos de IO.	
Objetivos	
- Crear material de difusión para las diferentes acciones de sensibilización. - Contribuir en la realización de la metodología y los materiales de los seminarios de formación y de las conferencias a realizar por agentes activos	
Acciones	
- Elaboración de guía para agentes. - Elaboración del material y distribución al público diana. - Comunicación a los medios. - Publicación en webs municipales. - Edición de los documentos de difusión, formación, orientación, etc., para los agentes que intervendrán en el proceso.	
Beneficiarios	
- mujeres en activo - estudiantes de IES y CES - delegados/as sindicales	

- empresas - Orientadores/as e insertores/as	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Creación de los contenidos del material de difusión para los agentes. - Realización de sesiones y acciones de difusión del contenido - Formación de orientadores, insertores, etc...	
Resultados	
- 1000 mujeres en activo - 1800 estudiantes de IES y CES - 500 delegados/as sindicales - 200 empresas - 45 Orientadores/as e insertores/as	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	20.000€
Materiales	27.000€
Total	47.000€
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto - Equipo Programa Municipal de la Dona - Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Julio 2005 – Junio 2007	
Responsables de la acción	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA, CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
Institutos de IES y CES Departamentos de Educación de Ayuntamiento y CCAA	
Actividad 2.5.	
Apoyo a las actuaciones de asesoramiento directos a personas que realicen entidades, empresas, administraciones y directamente a personas en materia de políticas de promoción profesional, políticas de formación para la gestión directiva e intermedia y otras, para la IO	
Objetivos	
- Dar consejo y orientación para las políticas de igualdad que se quieran implementar en las empresas y las administraciones. - Facilitar información referente a los estudios y seminarios que se realizan desde el	

programa EQUAL y que pueda ayudar en la planificación e implementación de dichas políticas.	
Acciones	
- Planificación de las acciones y sesiones de asesoramiento. - Protocolo para las consultas de las empresas, entidades, sindicatos, trabajadores/as, administraciones,..... - Preparación de los dossiers informativos y de asesoramiento	
Beneficiarios	
- empresas - delegados/as sindicales - Trabajadores en activo. - Agentes / técnicos/as en IO	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Realización de entrevistas y seminarios sobre igualdad de oportunidades. - Entrega de documentación y material elaborado. - Atención de consultas de empresas y organizaciones sociales.	
Resultados	
- 50 asesoramientos realizados. - 120 agentes de IO formados. - 200 empresas - 500 delegados/as sindicales - 1000 Trabajadores en activo.	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación y difusión de resultados	45.000€
Materiales	5.000€
Total	50.000€
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc" - Secretaría técnica del proyecto - Equipo Programa Municipal de la Dona - Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Octubre 2005 – marzo 2007	
Responsables de la acción	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
Habrá soporte de los diversos departamentos del ayuntamiento	

Actividad 2.6.	
Creación y mantenimiento de la página web del proyecto.	
Objetivos	
- Crear una página web del proyecto EQUAL Fes-te Lloc - Mantener actualizada dicha página. - Dotar la página de vínculos que permitan acceder a instituciones e informaciones de interés referentes a la igualdad de oportunidades a fin de ir construyendo una página dinamizada.	
Acciones	
- Diseñar la estructura de la web - Confeccionar la web - Introducción y actualización de información	
Beneficiarios	
- Toda la población activa de la ciudad - Los miembros de la AD como intranet	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Utilización del sistema webpage para el diseño de la web. - Búsqueda de fuentes informativas y enlaces de interés. - Redacción de artículos e informes.	
Resultados	
- Página web actualizada. - Dinámica de actualización periódica de la web. - 6000 visitas	
Presupuesto	
Asistencia técnica trabajo de campo	15.000€
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	30.000€
Total	45.000€
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto - Servicio informático municipal	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Julio 2005 – Junio 2007	
Responsables de la acción	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
Contratación de empresa externa	

Actividad 2.7.	
Elaboración de la propuesta Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades	
Objetivos	
- Crear un protocolo para la consecución del Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades como consecuencia de los trabajos de la comisión para la igualdad. - Elaborar el protocolo correspondiente al Modelo Local y la Guía de aplicación para la Igualdad de Oportunidades. - Realizar unas jornadas de difusión y divulgación del modelo local.	
Acciones	
- Elaboración de la propuesta de Modelo Local de IO - Edición de los materiales - Planificación y gestión de la jornada de difusión - Grupos de expertos	
Beneficiarios	
- Agentes / técnicos en IO - Trabajadores/as en activo - IES y CES - Orientadores/as e insertores/as laborales - Entidades de la ciudad - Administraciones de la ciudad - Miembros de la AD	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Elaboración de protocolos técnicos. - Realización de grupos de expertos municipales para la posible diseminación de la iniciativa. - Desarrollar la jornada	
Resultados	
- Materiales de implantación e implementación de un modelo local de igualdad de oportunidades en el medio local: - o Protocolo - o Check – list - o Guía de Aplicación Participan en el proceso - 120 Agentes / técnicos en IO - 1500 personas en activo - 17 IES y CES - 45 Orientadores/as e insertores/as laborales - 100 entidades de la ciudad	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación y difusión de resultados	34.000€
Total	34.000€
Recursos Humanos	
Equipo coordinación general del proyecto Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” Secretaría técnica del proyecto Equipo Programa Municipal de la Dona	

Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial	
<i>Infraestructuras / recursos materiales</i>	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
<i>Temporalización</i>	
Abril 2006 – Marzo 2007	
<i>Responsables de la acción</i>	
APE	
<i>Participantes de la AD</i>	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
<i>Agentes externos/otros recursos</i>	
No procede	
2.8. Jornada de presentación del Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades	
Elaboración de la propuesta Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades	
<i>Objetivos</i>	
- Difundir el Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades como consecuencia de los trabajos de la comisión para la igualdad. - Presentar el protocolo correspondiente al Modelo Local y la Guía de aplicación para la Igualdad de Oportunidades. - Realizar unas jornadas de difusión logrando la participación de territorios y agentes del mismo (ayuntamientos, sindicatos, asociaciones empresariales, educadores, técnicos en IO, diputaciones, etc.)	
<i>Acciones</i>	
- Planificación y gestión de la jornada de difusión	
<i>Beneficiarios</i>	
- Técnicos/as en IO - Técnicos/as en mercado de trabajo - Instituciones territoriales con políticas de IO	
<i>Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad</i>	
- Campaña de difusión de la jornada - Planificación y logística de la jornada - Desarrollo la jornada - Evaluación de la jornada - Comunicación de los resultados	
<i>Resultados</i>	
- Presentación de las conclusiones del modelo local - Jornada de Difusión realizada - Presentación de las jornadas en medios de comunicación - 300 personas asisten a las jornadas - 100 instituciones de diverso tipo participan	
<i>Presupuesto</i>	
Asistencia técnica	13.000€
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	24.000€

Materiales	6.000€
Total	43.000€
<i>Recursos Humanos</i>	
Equipo coordinación general del proyecto Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” Secretaría técnica del proyecto Equipo Programa Municipal de la Dona Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial	
<i>Infraestructuras / recursos materiales</i>	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
<i>Temporalización</i>	
Octubre 2006 - Marzo 2007	
<i>Responsables de la acción</i>	
APE	
<i>Participantes de la AD</i>	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
<i>Agentes externos/otros recursos</i>	
Conselleria de Treball i Indústria Institut Català de la Dona Diputación de BCN	

ACTUACIÓN 3

Desarrollo e implementación de programas para la sensibilización en materia de orientación profesional, dando soporte a procesos formativos de promoción profesional horizontal.

DESCRIPCIÓN SINTÉTICA

Esta actuación persigue la sensibilización en la diversificación de las opciones formativas y profesionales para las mujeres, a fin de incidir positivamente hacia una más equilibrada distribución por género de las profesiones para que no se repitan los patrones tradicionales de elección de profesiones culturalmente masculinas y/o femeninas, incidiendo tanto en las mujeres jóvenes como en los profesionales de la formación.

OBJETIVOS

- Diseñar y realizar actuaciones de sensibilización, orientación e información para estudiantes y profesionales de la formación.
- Elaborar materiales y metodologías para las actuaciones de sensibilización y orientación.

ACTIVIDADES, METODOLOGÍAS Y RESULTADOS

Actividad 3.1.
Realización de sesiones de orientación profesional para el alumnado de los IES y CES de l'Hospitalet que han de tomar decisiones sobre sus futuros estudios.
Objetivos
- Diseñar e impartir sesiones de orientación profesional para el colectivo de alumnas de los IES y CES de l'Hospitalet en la etapa de decidir su futuro formativo. - Estudiar los casos de alumnas que incluyan dentro de su futuro formativo la posibilidad de desarrollar una profesión tradicionalmente masculina, para resolver las dudas y consultas. - Sensibilizar sobre la problemática actual de la segregación horizontal en determinadas profesiones u oficios. - Informar sobre la posibilidad de acceder a profesiones tradicionalmente masculinas.
Acciones
- Gestión de las actividades con los institutos - Planificación del calendario de las sesiones - Elaboración de fichas y documentos de soporte a las sesiones - Dinamización del Foro - Protocolo de atención personalizada - Diseño y edición de los dípticos
Beneficiarios
- Alumnas y alumnos de IES y CES y de la FO
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad
- Sesiones grupales de alumnas impartidas por técnicos/as expertos en la materia, con metodología participativa y de autodescubrimiento. - Distribución del material de soporte en formato papel y audiovisual. - Foros de discusión presencial o virtual que faciliten el intercambio de reflexiones en torno a esta cuestión integrados en el plan pedagógico de acción tutorial. - Consulta de material disponible sobre características, requisitos y salida profesional de profesiones tradicionalmente masculinas. - Asesoramiento personalizado a corto y medio plazo.

Resultados

- Realización de 45 sesiones de orientación profesional para el colectivo de alumnas de los IES y CES de l'Hospitalet para 1800 jóvenes.
- Creación de un foro presencial centralizado en un Centro Educativo de Secundaria por barrio, con cronograma y contenidos de actuación consensuados.
- Creación de un foro virtual en el portal educativo EDU365.com de la Generalitat de Cataluña.
- Realización de dípticos, dossier y 200 CDs de orientación e información. Tutorías personalizadas consensuadas con cada centro formativo de secundaria.
- Recopilación y edición de fichas informativas sobre los perfiles profesionales tradicionalmente masculinos y su demanda por parte de las empresas.

Presupuesto

Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	72500
Total	72500

Recursos Humanos

- Equipo coordinación general del proyecto
- Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc"
- Secretaría técnica del proyecto

Infraestructuras / recursos materiales

Instalaciones del Área de Promoción Económica.
Equipos informáticos y material fungible
Salas de Actos de los IES donde se realizarán las sesiones de orientación

Temporalización

Enero – Marzo 2007

Responsables de la actividad

APE

Participantes de la AD

PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL

Agentes externos/otros recursos

No procede

Actividad 3.2.

Divulgación de las conclusiones del estudio formulado en el punto 1.

Objetivos

- Divulgar los resultados del estudio específico realizado entre los colectivos destinatarios de la acción (profesores, orientadores, de FP – FO, IES, CES, etc. - , por diferentes medios.
- Recoger impresiones y reflexiones derivadas del colectivo de profesores, orientadores, etc afectados, para tenerlas en cuenta en el desarrollo del proyecto.

Acciones	
- Realización de 15 charlas divulgativas en centros de carácter educativo y social de la ciudad y de otros foros especializados . - Incorporación del abstract y conclusiones del estudio en las webs municipales afines a la temática planteada, o webs especializadas. - Presentación de las conclusiones a los medios mediante notas de prensa y rueda de prensa. - Difusión en medios escritos, radiofónicos y televisivos de temática general y/o especializada, y de ámbito local o periférico.	
Beneficiarios	
- Personal de los Centros educativos (Equipos directivos, profesorado, tutores) - Alumnos/as de IES y CES - Técnicos/as de Orientación e Inserción - Centros de formación no reglada (FO)	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Elaboración del dossier de conclusiones - Preparación del material de soporte para la divulgación en diferentes medios - Planificación de las charlas divulgativas	
Resultados	
- 15 charlas divulgativas para 750 personas - Noticias, abstract y conclusiones en webs locales o especializadas. - Notas y dossier de prensa. - Artículos, entrevistas, etc. en medios de comunicación. - Inventario de las impresiones y reflexiones del público objetivo.	
Presupuesto	
Costes personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	31.000
Materiales	6.000
Total	37000
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto -	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Enero 2006 – marzo 2007	
Responsables de la actividad	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
No procede	

Actividad 3.3.

Realización de seminarios de formación para los Orientadores/as del Sistema Reglado de Formación y otros profesionales de la orientación y la inserción en IO (situación de la mujer y mercado laboral en l'Hospitalet)

Objetivos

- Sensibilizar a la comunidad educativa en el tema de IO.
- Formar a intermediarios/as para sensibilizar a la comunidad en general sobre los problemas de la segregación desde la escuela.

Acciones

- Realización de 6 seminarios de formación para los Orientadores/as del Sistema Reglado de Formación y otros profesionales de la formación y la inserción.
- Foros de discusión presencial o virtual que faciliten el intercambio de reflexiones en torno a esta cuestión por parte de los profesionales afines.

Beneficiarios

Tutores de IES y CES
Orientadores e Insertores

Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad

- Metodología dinámica y método del caso.
- Distribución de material en soporte papel y audiovisual.
- Confección de los materiales para los seminarios
- Planificación de la realización de los seminarios

Resultados

- 6 seminarios.
- Informe de participación y de las aportaciones realizadas por los participantes.
- Trabajo final de los participantes: diseño inicial del programa de formación que impartirán en sus centros

Presupuesto

Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	30.000
Total	30.000

Recursos Humanos

- Equipo coordinación general del proyecto
- Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc"
- Secretaría técnica del proyecto
- Equipo Observatorio Mercado de Trabajo de L'Hospitalet
- Equipo Programa Municipal de la Dona
- Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial

Infraestructuras / recursos materiales

Instalaciones del Área de Promoción Económica.
Equipos informáticos y material fungible

Temporalización

Enero 2006 – Enero 2007

Responsables de la actividad	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
No procede	
Actividad 3.4.	
Realización de materiales y metodologías para esta actuación de sensibilización en IO	
Objetivos	
- Facilitar la divulgación de contenidos por parte de los técnicos especializados a la población objetiva. - Facilitar la sensibilización respecto a esta problemática a la población en general.	
Acciones	
- Diseños de metodologías - Preparación de material de divulgación audiovisual - Redacción de artículos y entrevistas para su difusión en los medios locales	
Beneficiarios	
- Mujeres en activo de l'Hospitalet - Delegados/as de las empresas de la ciudad	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Confeccionar de material específico para la sensibilización. - Divulgación en los medios y webs municipales y específicas. - Población en activo de la ciudad	
Resultados	
- Dípticos, dossier y material audiovisual. - Foros presenciales en entidades vinculadas directamente a la temática: sindicatos, patronales, vocalías y entidades de mujeres, AMPAS, entidades juveniles, - Artículos y entrevistas en medios locales.	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	30.000
Materiales	11.000
Total	41.000
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc" - Secretaría técnica del proyecto	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Octubre 2005 – Marzo 2007	

Responsables de la actividad	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
No procede	
Actividad 3.5.	
Organización de seminarios de formación para el personal de información y orientación de los servicios municipales y miembros de la AD.	
Objetivos	
- Formar IO al personal de información y orientación de los servicios municipales y miembros de la AD. - Sensibilizar a los miembros de la AD respecto a la necesidad de transmitir coherentemente a sus asociados, afiliados y responsables la necesidad de asumir este proyecto formativo.	
Acciones	
- Realización de 3 seminarios de formación para el personal de información y orientación de los servicios municipales y miembros de la AD. - Incorporación a los foros de discusión presencial o virtual que faciliten el intercambio de reflexiones en torno a esta cuestión por parte de los profesionales afines. - Redacción de conclusiones de la actuación	
Beneficiarios	
- Personal de información y orientación de servicios municipales - Técnicos/as en IO	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Metodología dinámica y método del caso. - Confección del material de apoyo para los seminarios - Planificación y gestión de los seminarios - Distribución de material en soporte papel y audiovisual.	
Resultados	
- 3 seminarios. - Consultoría para la resolución de dudas y el seguimiento en el ejercicio práctico de los contenidos impartidos. - Informe de participación y de las aportaciones realizadas por los participantes. - Protocolo de atención personalizada	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a formación y animación de grupos de trabajo.	28.500
Total	28.500
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc" - Secretaría técnica del proyecto	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	

<i>Temporalización</i>
Enero - Junio 2006
<i>Responsables de la actividad</i>
APE
<i>Participantes de la AD</i>
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL
<i>Agentes externos/otros recursos</i>
No procede

ACTUACIÓN 4

Desarrollo y puesta en marcha de acciones de sensibilización y formación en materia de riesgos laborales específicos para la mujer en una perspectiva de política global de Igualdad de Oportunidades en esta materia.

DESCRIPCIÓN SINTÉTICA

Mediante esta actuación se pretende sensibilizar sobre riesgos laborales dentro del marco de la empresa, las instituciones públicas y las entidades sociales, tratando las especificidades de género en materia de salud y prevención de riesgos laborales, a fin de que la trabajadora conozca aquellos riesgos que le son específicos por género y que, a veces, no son tenidos suficientemente en cuenta, quedando difuminados dentro de un marco más general y no suficientemente adecuado en una perspectiva innovadora de igualdad de oportunidades

4.2. OBJETIVOS

- Diseñar módulos y “bits” de formación (programas, metodologías) en materia de riesgos laborales desde una perspectiva de género, así como las guías respectivas para trabajadoras en activo, y para mujeres desocupadas, para su aplicación en los planes de las empresas, instituciones públicas y entidades.
- Realizar seminarios de formación para trabajadoras en activo, así como actualizar en conocimientos en materia de riesgos laborales a los representantes de las organizaciones sindicales mediante acciones específicas.
- Realizar conferencias de sensibilización abiertas para la población activa femenina en general, así como diseñar materiales y metodologías para esta actuación específica

ACTIVIDADES, ACCIONES, METODOLOGÍA DE TRABAJO, RESULTADOS Y RECURSOS

Actividad 4.1.
Diseño del módulo de formación (programa, metodología) y guía respectiva para trabajadoras en activo para su aplicación en las empresas, instituciones públicas, entidades del tejido social, etc.
Objetivos
- Desarrollar la trayectoria formativa de un módulo de formación sobre riesgos laborales considerando la especificidad de género. - Elaborar una metodología y un material apropiados y específicos para este módulo. - Elaborar una guía de aplicación como material informativo para tener en cuenta en los planes de empresa, instituciones y entidades, en el marco de un programa de Igualdad de Oportunidades
Acciones
- Redacción y elaboración del material y de la metodología de impartición de cursos y sesiones de divulgación, conferencias, etc. - Elaboración de la guía de aplicación en riesgos específicos desde perspectiva de género - Elaboración de los módulos y bits de formación y divulgación con la participación de expertos propios de la AD, expertos específicos de riesgos laborales y apoyo de expertos en igualdad de oportunidades en esta materia. - Realización de prueba piloto de experimentación del material con dos grupos de trabajadores/as.
Beneficiarios
- Delegados/as de empresa - Trabajadores/as en activo de la ciudad. - Técnicos/as para la IO - Orientadores/as laborales.
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad

- Recopilación y sistematización de documentación específica en materia de legislación y normativa sobre riesgos laborales, desde una perspectiva de género.
- Recopilación de material formativo, y sistematización del mismo aplicado en situaciones de prevención de riesgos laborales en perspectiva de igualdad de oportunidades.
- El trabajo se realizará esencialmente con el equipo de gestión del proyecto, formado por miembros de la AD y los contratados específicos de gestión del proyecto.
- Se prevé la contratación de impresión de los materiales.

Resultados

- Programa del módulo de formación en riesgos laborales específicos de género.
- Elaboración de materiales y guía metodológica de formación para el módulo.
- Guía de aplicación sobre riesgos laborales específicos de género.
- 2000 materiales divulgativos
- 100 dossiers formativos

Presupuesto

Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	12.500
Materiales	8.000
Total	20.500

Recursos Humanos

- Equipo coordinación general del proyecto
- Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc”
- Secretaría técnica del proyecto
- Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial

Infraestructuras / recursos materiales

- Instalaciones del Área de Promoción Económica.
- Equipos informáticos y material fungible

Temporalización

Enero – junio 2006

Responsables de la actividad

Ugt, CCOO, AEBALL

Participantes de la AD

APE, Programa Municipal de la Mujer

Agentes externos/otros recursos

No procede

Actividad 4.2.

Realización de seminarios de formación y actualización para trabajadoras en activo, y representantes sindicales.

Objetivos

- Informar y sensibilizar sobre la especificidad de género en la salud laboral tanto a las trabajadoras como a los/as representantes sindicales.
- Promover el debate y la concienciación sobre esta materia
- Realizar una difusión suficientemente representativa para el municipio de l'Hospitalet.
- Facilitar información e instrumentos elaborados desde las acciones del programa EQUAL que les pueden ser útiles en sus actuaciones.

Acciones

- Sensibilización de mandos intermedios y personal directivo sobre la necesidad de trabajar en prevención de riesgos de una manera específica en la perspectiva de género. - Gestión e impartición de la formación en materia de riesgos laborales para trabajadoras en activo		
Beneficiarios		
- Representantes sindicales, personal directivo y cuadros intermedios. - Mujeres - Población en general		
Descripción de metodología a utilizar		
- Trabajo de sensibilización en empresas para presentar e invitar a la participación a las mujeres mediante difusión de publicidad, visitas y reunión con mandos y representantes sindicales. - Proceso de inscripción en los cursos.		
Resultados		
- Realización de 10 seminarios para 150 mujeres - Punto de información telefónica y virtual para 500 personas		
Presupuesto		
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	41.000	
Total	41.000	
Recursos Humanos		
Equipo coordinación general del proyecto Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc" Secretaría técnica del proyecto Servicios Técnicos de los miembros de la AD sindicatos y asociación empresarial		
Infraestructuras / recursos materiales		
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible		
Temporalización		
Enero – diciembre 2006		
Responsables de la actividad		
APE, CCOO, UGT, AEBALL		
Participantes de la AD		
Programa Municipal de la Mujer		
Agentes externos/otros recursos		
No procede		
Actividad 4.3.		
Realización de seminarios divulgativos de sensibilización para la población activa femenina en		

general.		
Objetivos		
- Informar y sensibilizar sobre la especificidad de género en la salud laboral a la población activa femenina de la localidad. - Promover el debate y la concienciación sobre esta realidad. - Realizar una difusión suficientemente representativa para el municipio de l'Hospitalet - Difundir la guía de aplicación. - Publicitar los cursos de formación sobre riesgos laborales y género.		
Acciones		
- Redacción y elaboración del material y de la metodología de las conferencias - Gestión y dinamización de los 6 seminarios divulgativos - Difusión a todas las empresas de la ciudad sobre el tema		
Beneficiarios		
- Mujeres - Representantes de entidades, instituciones y empresas. - Población en general. - Empresas		
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad		
- Trabajo en equipo para la realización del material - Difusión a todas las empresas de la ciudad sobre el tema - Inclusión de publi – reportaje en “L’Hospitalet” periódico de la ciudad L’Hospitalet - Difusión en las webs del proyecto, entidades y ayuntamiento incluyen micro – site sobre el tema.		
Resultados		
- Realización de 6 seminarios divulgativos. - Detección de necesidades, en función de las intervenciones de los participantes, para la retroalimentación de acciones específicas a realizar en paralelo o con posterioridad. - 300 mujeres participan en las conferencias - 100 representantes de entidades, instituciones y empresas participan en las conferencias - 6000 empresas son informadas - 90.000 hogares reciben publi – reportaje en el periódico de la ciudad sobre el tema		
Presupuesto		
Costes Personal de proyecto y difusión de resultados	27.000	
Materiales	10.500	
Total	37.500	
Recursos Humanos		
- Coordinador/a del proyecto - Técnicas/os de soporte - Secretaría técnica del proyecto		
Infraestructuras / recursos materiales		
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible		
Temporalización		
Abril 2006 – marzo 2007		
Responsables de la actividad		
APE		

<i>Participantes de la AD</i>
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL
<i>Agentes externos/otros recursos</i>
No procede

ACTUACIÓN 5

Realización de actividades que permitan establecer un protocolo de prospección, formación e intermediación en materia de profesiones hoy en día caracterizadas como masculinizadas.

DESCRIPCIÓN SINTÉTICA

Como una línea de trabajo fundamental para combatir la desigualdad, atendiendo a precedentes, es necesario solventar la problemática específica del paro femenino, referido a las mujeres que no acceden al mercado de trabajo por presentar dificultades especiales (situación económica precaria, pérdida de hábitos laborales, asunción exclusiva de las cargas familiares ...), que hacen difícil responder a las exigencias de ciertos puestos de trabajo (movilidad, horarios, adaptación al puesto de trabajo ...), así como a determinados perfiles profesionales masculinizados que pueden ser permeables, mediante acciones específicas, a la incorporación del colectivo femenino de forma permanente.

Para abordar esta situación se plantea una acción prospectiva de detección y estudio profesiográfico, tanto del colectivo femenino como de las profesiones ofertadas por el entorno laboral, a fin de obtener información útil que fundamente políticas activas y actuaciones encaminadas a la inserción de este colectivo.

OBJETIVOS

- Realizar un estudio-informe prospectivo desde una perspectiva profesiográfica y en relación al colectivo de mujeres.
- Establecer líneas de actuación para una política de prospección dirigida a la detección de los desajustes entre las demandas ocupacionales tendentes a la masculinización del mercado de trabajo y los perfiles profesionales del colectivo femenino.
- Realizar una jornada sobre masculinización profesional.
- Realizar dos acciones piloto de orientación, formación e inserción para favorecer la incorporación de mujeres a profesiones masculinizadas.

ACTIVIDADES, METODOLOGÍAS Y RESULTADOS

Actividad 5.1.
Crear un protocolo de prospección para las ocupaciones que puedan ayudar a corto plazo a la inserción laboral de mujeres con dificultades especiales y den soporte a la puesta de servicios especializados en materia de profesiones masculinizadas
Objetivos
- Recopilar y estructurar información profesiográfica de las ocupaciones sobre las que se hará la prospección. - Recopilar y estructurar la información necesaria, en los modelos y protocolos adecuados, para elaborar la metodología de la realización de la prospección.
Acciones
- Estructuración de una encuesta ad hoc para la prospección - Análisis de perfiles profesionales - Elaboración del protocolo de soporte a los servicios de empleo en esta materia
Beneficiarios
Colectivo de mujeres de l'Hospitalet Comitès de IO de las empresas Técnicos de programas de orientación e inserción que trabajen en el campo de la IO Técnicos de servicios de empleo y bolsa de empleo
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad

- Recopilación de perfiles profesionales
- Recopilación de ocupaciones para la prospección
- Prospección de empresas, gremios, expertos y asociaciones empresariales.

Resultados

- Informes sobre profesiones y puestos de trabajo que requieren acciones singulares para favorecer la inserción.
- Perfiles profesionales, desglosados por competencias ocupacionales, de profesiones diversificadas con alto índice de permeabilización a la incorporación de la mujer.
- Fuentes de información, datos, informes y otros estudios apropiados para preparar las políticas activas y actuaciones encaminadas a la inserción de este colectivo.

Presupuesto

Asistencia técnica trabajo de campo	6.000
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación y difusión de resultados	31.000
Total	37.000

Recursos Humanos

- Equipo coordinación general del proyecto
- Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc"
- Secretaría técnica del proyecto

Infraestructuras / recursos materiales

Instalaciones del Área de Promoción Económica.
Equipos informáticos y material fungible

Temporalización

Septiembre 2005 – Diciembre 2006

Responsables de la actividad

APE

Participantes de la AD

PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL

Agentes externos/otros recursos

No procede

Actividad 5.2.

Realización de 4 acciones piloto de orientación, formación, inserción hacia profesiones masculinizadas.

Objetivos

- Informar a 150 mujeres sobre posibilidades de realización de un itinerario de inserción en profesiones tradicionalmente masculinizadas.
- Orientar a 100 mujeres en un proceso de decisión sobre elección profesional mediante 4 acciones formativas de conocimiento profesional.
- Formar 60 mujeres en 4 acciones formativas para favorecer su inserción en el mercado de trabajo.
- Sensibilizar 30 empresas para la inserción de mujeres en profesiones tradicionalmente masculinizadas
- Desarrollar material y metodología específica para este tipo de acciones formativas.

Acciones

- Planificación y gestión de las acciones informativas. - Planificación y gestión de las acciones de orientación. - Planificación y gestión de las acciones de formación. - Planificación y gestión de las acciones de inserción.	
Beneficiarios	
- Mujeres de la ciudad - Empresas	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Divulgación de la formación programada a través de diversos medios locales y específicos. - Recopilación, actualización y adaptación de material para la creación de fichas y actividades de trabajo, y de dossiers de documentación específica para el alumnado. - Realización de actividades prácticas en talleres de formación, individuales y en grupo. - Aplicación de metodologías de trabajo en equipo y de resolución de problemas. - Concreción de convenios de colaboración en prácticas con empresas. - Elaboración de estrategias y planes de trabajo específicos para la inserción profesional del alumnado.	
Resultados	
- 4 acciones formativas realizadas para facilitar la promoción en otros ámbitos de la empresa. - 150 mujeres atendidas en procesos de conocimiento preliminar de oficios. - 60 mujeres formadas en 4 especialidades. - Programas, metodología y materiales del total de las acciones formativas.	
Presupuesto	
Asistencia técnica trabajo de campo	36.000
Costes Personal de proyecto y docencia	93.000
Materiales	12.000
Total	141.000
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Enero 2006 – Marzo 2007	
Responsables de la actividad	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
Contratación de profesorado	
Actividad 5.3	
Realización de una conferencia específica sobre el tema de la masculinización profesional.	

Objetivos	
- Sensibilizar al colectivo femenino sobre las posibilidades del mercado de trabajo en relación a la descategorización por género de las profesiones. - Intercambiar experiencias con otros profesionales a fin de incidir positivamente en la realización de buenas prácticas.	
Acciones	
- Organización de la conferencia y producción de documentos de apoyo a la conferencia - Producción del publireportaje - Informe sobre la realización de la conferencia con recopilación de los aspectos más destacados, útiles para los propósitos del programa.	
Beneficiarios	
- Mujeres y Técnicos para la IO	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Conferencia con dinámica informativa y debate posterior. - Entrega de materiales frutos de los estudios y las investigaciones realizadas en el EQUAL. - Difusión del informe	
Resultados	
- Colectivo mujeres sensibilizado sobre las posibilidades de esta acción mediante un publireportaje. - Conferencia territorial realizada sobre el tema (ámbito metropolitano) con asistencia de profesionales para la exposición de esta experiencia y contraste con otras.	
Presupuesto	
Asistencia técnica trabajo de campo	8.000
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	32.000
Materiales	9.000
Total	49.000
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica y Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Octubre 2006 – Marzo 2007	
Responsables de la actividad	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
Contratación de profesionales para la realización del publireportaje.	

ACTUACIÓN 6

Realización de acciones de formación para la promoción vertical de trabajadoras en activo.

6.1. DESCRIPCIÓN SINTÉTICA

Para superar las resistencias de promoción de la mujer en la empresa, se considera necesario ofrecer opciones de formación tanto en habilidades de management como en competencias profesionales especializadas, a la cual tiene difícil o ningún acceso, que supongan la creación de nuevas oportunidades de ascenso, sobre todo en aquellas profesiones en las que está subrepresentada.

6.2. OBJETIVOS

- Aplicar las conclusiones de la actuación 1 respecto a la diagnosis sobre las profesiones en las que la no promoción profesional de la mujer se debe principalmente a la falta de formación específica para el mando o el reciclaje
- Realizar cursos de formación para el mando para trabajadoras en activo.
- Realizar cursos de formación en competencias profesionales especializadas para trabajadoras en activo.

6.3. ACTIVIDADES, METODOLOGÍAS Y RESULTADOS

Actividad 6.1.
Realización de acciones de sensibilización en la empresa y los sindicatos para la promoción de las mujeres, mediante actuaciones que liberen a las trabajadoras de tiempo de trabajo para su formación como directivo y mando.
Objetivos
- Sensibilizar al tejido empresarial de la necesidad de formación de sus trabajadoras como un elemento de valor añadido de la empresa. - Sensibilizar a los sindicatos para promover acciones que liberen a las trabajadoras de tiempo de trabajo para su formación.
Acciones
- Confeccionar los dossiers informativos para empresas y sindicatos - Planificación, gestión y realización de las visitas
Beneficiarios
- Directivos de empresas de l'Hospitalet - Enlaces sindicales
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad
- Elaboración de material informativo sobre las ventajas productivas de cualificación profesional de la plantilla femenina. - Planificación de visitas a empresas locales de diversos sectores, en función de su representatividad, porcentaje de plantilla femenina, presencia de profesiones subrepresentadas y acceso de la mujer a cuadros de mando. - Información a sindicatos, y especialmente a enlaces sindicales para incluir en su programa de actuaciones el derecho de la mujer a la formación y la promoción interna.
Resultados
- Realización de material informativo. - 200 visitas a empresarios/as y/o directivos/as de RRHH o afines, para la sensibilización sobre este tema a 200 personas con cargo directivo.

- 200 visitas a enlaces sindicales. - Colaboración con las delegaciones locales de los sindicatos para la sensibilización sobre este tema.	
Presupuesto	
Costes Personal de proyecto dedicado a la sensibilización	40.000
Total	40.000
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Enero – septiembre 2006	
Responsables de la actividad	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	
Agentes externos/otros recursos	
No procede	
Actividad 6.2.	
Realización de cursos de mandos y dirección para trabajadoras en activo.	
Objetivos	
- Facilitar el acceso de las trabajadoras en activo a una formación, generalmente de alto coste económico en el sector privado. - Dotar de herramientas en gestión y dirección a trabajadoras en activo para facilitar su promoción interna. - Motivar a las trabajadoras en activo a mejorar su estatus profesional. - Considerar la realidad empresarial de las trabajadoras participantes, para potenciar el aspecto práctico de la formación recibida.	
Actividades	
- Campaña de información y promoción del proyecto y los cursos - Captación de interesados/as para la realización de las acciones formativas. - Planificación y gestión de las acciones formativas.	
Beneficiarios	
- Trabajadoras y empresas de l'Hospitalet	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Información y promoción de cursos en empresas, sindicatos y a la población de mujeres trabajadoras en activo. - Confección del material didáctico y metodológico	

- Realización de la formación compatible con el ejercicio laboral.
- Creación de metodología participativa y basada, principalmente, en el método del caso.
- Inclusión de estrategias y rol-playing en relación con acciones de promoción interna.
- Tutoría de los proyectos de empresa a presentar y exponer, grupalmente, al final de las sesiones formativas.

Resultados

- Realización de cinco cursos de mando y dirección para trabajadoras en activo con componente de responsabilidad y cualificación profesional.
- Material de estudio, de documentación y de trabajo.
- Proyecto final de curso aplicable en la empresa.
- Retorno de rendimiento formativo a cada una de las empresas de las trabajadoras participantes.
- Título acreditativo de la formación recibida.

Presupuesto

Asistencia técnica trabajo de campo	22.000
Costes Personal de proyecto dedicado a difusión de las acciones formativas, confección de material y docencia	45.000
Materiales	5.000
Total	72.000

Recursos Humanos

- Equipo coordinación general del proyecto
- Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc”
- Secretaría técnica del proyecto

Infraestructuras / recursos materiales

Instalaciones del Área de Promoción Económica.
Equipos informáticos y material fungible

Temporalización

Enero – diciembre 2006

Responsables de la actividad

APE

Participantes de la AD

PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL

Agentes externos/otros recursos

Contratación de profesorado

Actividad 6.3.

Realización de cursos de formación en competencias profesionales especializadas para trabajadoras en activo

Objetivos

- Facilitar el acceso de las trabajadoras en activo a una formación en competencias profesionales especializadas.
- Dotar de herramientas en gestión y dirección a trabajadoras en activo para facilitar su promoción interna.
- Motivar a las trabajadoras en activo a mejorar su estatus profesional.
- Compatibilizar la realización de la formación con el ejercicio laboral.

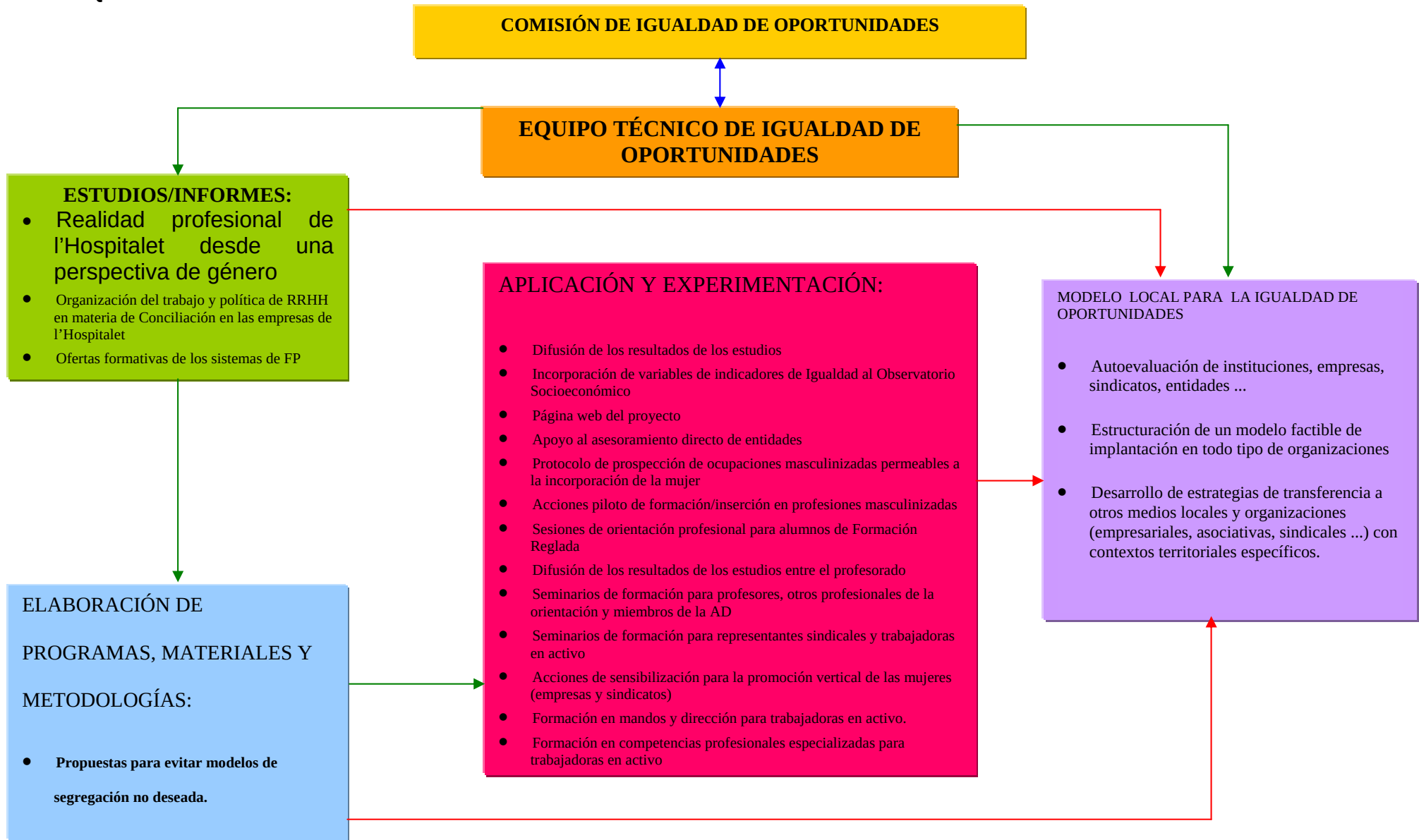
Acciones

- Información y promoción del proyecto y los cursos - Captación de interesados/as para la realización de las acciones formativas. - Confección del material didáctico y metodológico - Planificación y gestión de las acciones formativas.	
Beneficiarios	
- Trabajadoras en activo de l'Hospitalet - Empresas	
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad	
- Información y promoción de cursos en empresas, sindicatos y a la población de mujeres trabajadoras en activo. - Diseño e impartición de programas de formación en competencias profesionales especializadas. - Creación de metodología participativa y específica, considerando la realidad empresarial de las trabajadoras participantes, para potenciar el aspecto práctico de la formación recibida. - Incluir estrategias y rol-playing en relación con acciones de promoción interna. - Tutoría de los proyectos de empresa a presentar y exponer, grupalmente, al final de las sesiones formativas.	
Resultados	
- Realización de tres cursos de competencias especializadas para trabajadoras en activo con componente de responsabilidad y cualificación profesional. - Material de estudio, de documentación y de trabajo. - Proyecto final de curso a aplicar en la empresa. - Adiestramiento en técnicas de exposición y de comunicación. - Retorno de rendimiento formativo a cada una de las empresas de las trabajadoras participantes. - Título acreditativo de la formación recibida.	
Presupuesto	
Asistencia técnica trabajo de campo	15.000
Costes Personal de proyecto dedicado a interpretación, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	55.000
Materiales	6.000
Total	76.000
Recursos Humanos	
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico "fes-te lloc" - Secretaría técnica del proyecto	
Infraestructuras / recursos materiales	
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible	
Temporalización	
Enero – diciembre 2006	
Responsables de la actividad	
APE	
Participantes de la AD	
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL	

Agentes externos/otros recursos		
Contratación de profesorado		
Actividad 6.4.		
Realización de actividades de itinerarios de auto – ocupación para mujeres emprendedoras		
Objetivos		
- Facilitar el acceso de mujeres en proyectos de emprendimiento y auto – ocupación a una formación en competencias específicas para estas iniciativas. - Dotar de herramientas en creación y gestión de empresas. - Compatibilizar la realización de la formación con el ejercicio de sus proyectos.		
Acciones		
- Sensibilización a mujeres sobre las posibilidades de emprendimientos activos y auto – ocupación. - Información, tutoría, mentoring y formación en materia de auto – ocupación. - Confección del material didáctico y metodológico - Planificación y gestión de las acciones formativas y de seguimiento de proyectos.		
Beneficiarios		
- Mujeres		
Descripción de la metodología y procesos para la realización de la actividad		
- Acciones de sensibilización entre diversos agentes: asociaciones, colectivos de mujeres, centros de empresas, gabinetes de asesoramiento, miembros de la AD, centros de FP, universidades, colegios profesionales. - Información y promoción de las actividades de acompañamiento para mujeres de L'Hospitalet. - Diseño e impartición de programas de formación en competencias de creación de empresa. - Creación de metodología participativa y específica, considerando la realidad de las potenciales empresas a crear. - Incluir estrategias y rol-playing en relación con acciones de promoción interna. - Tutoría de los proyectos de empresa a presentar y exponer, grupalmente, al final de las sesiones formativas.		
Resultados		
- Realización de un taller de habilidades emprendedoras - 30 mujeres comienzan un proyecto empresarial. - Guía para la mujer emprendedora de creación de empresa.		
Presupuesto		
Asistencia técnica trabajo de campo	8.000	
Costes Personal de proyecto dedicado a docencia, animación de grupos de trabajo, y difusión de resultados	34.000	
Total	42.000	
Recursos Humanos		
- Equipo coordinación general del proyecto - Técnicos/as de soporte miembros de AD y del equipo específico “fes-te lloc” - Secretaría técnica del proyecto		
Infraestructuras / recursos materiales		
Instalaciones del Área de Promoción Económica. Equipos informáticos y material fungible		

<i>Temporalización</i>
Octubre 2005 Marzo 2007
<i>Responsables de la actividad</i>
APE
<i>Participantes de la AD</i>
PROGRAMA MUNICIPAL DE LA DONA; CCOO, UGT, AEBALL
<i>Agentes externos/otros recursos</i>
Contratación de profesorado para talleres habilidades emprendedoras

ESQUEMA RESUMEN DEL PROYECTO



CALENDARIO PREVISTO

[illegible]

TEMPORALIZACIÓN POR TRIMESTRES	1t-05	2t-05	3t-05	4t-05	1t-06	2t-06	3t-06	4t-06	1t-07	2t-07
ACTUACIÓN 6										
Acciones de formación para la promoción vertical de trabajadoras en activo										
ACTIVIDADES										
6.1 Acciones de para la promoción vertical de las mujeres.										
6.2 Cursos de mandos y dirección para trabajadoras en activo										
6.3 Formación en competencias profesionales especializadas para trabajadoras en activo										
6.4 Itinerarios de autoocupación para mujeres emprendedoras										
TRANSNACIONALIDAD										
Acciones de transnacionalidad										
EVALUACION DEL PROYECTO Y CONTROL CALIDAD										
Proyecto calidad y evaluación inicial, intermedia y final										

6 RESULTADOS ESPERADOS GLOBALES³

Del desarrollo conjunto del proyecto entre las diferentes entidades que conforman la AD se espera que el proyecto *FES-TE LLOC* contribuya a obtener los siguientes resultados:

- Incidir en el desarrollo de la carrera profesional de las mujeres, en particular a través de la mejora del acceso a la formación.
- Sensibilizar a los agentes del mercado de trabajo sobre la importancia de la Igualdad de Oportunidades.
- Promover el acceso y la participación de las mujeres en los procesos de decisión empresarial.
- Sensibilizar para alcanzar el objetivo de equilibrar la presencia de hombres y mujeres en todos los sectores productivos, así como empresarias y en cargos de dirección.
- Estimular la diversificación en que las mujeres eligen sus opciones formativas y laborales.
- Introducir la igualdad de oportunidades dentro de la práctica profesional de los principales agentes del mercado de trabajo: empresas, agentes sociales, formadores, servicios de empleo, etc., en particular a través de la figura del técnico en igualdad de oportunidades.
- Fomentar una actitud positiva en la sociedad y en las familias hacia la promoción de las mujeres en el entorno laboral.
- Sensibilizar y educar sobre los riesgos laborales específicos de las trabajadoras.
- Fomentar la inserción de mujeres con especial dificultad, particularmente mujeres con severos riesgos de exclusión social, inmigrantes y discapacitadas físicas.
- Promover la creación de un Modelo Local para la Igualdad de Oportunidades y la Promoción Profesional.

6.1. Acciones de asistencia a favor de las personas

La atención de las mujeres con dificultades y obstáculos derivados de la segregación vertical u horizontal, es uno de los ejes prioritarios de la actuación, así como las mujeres que se encuentran con mayores dificultades en su acceso al mercado de trabajo. El proyecto contempla acciones directas dirigidas a las beneficiarias últimas del proyecto:

- Acciones de seguimiento, soporte, formación y capacitación de trabajadoras en activo de las empresas, las instituciones, las organizaciones sociales, y de trabajadoras desocupadas.
- Acciones de formación de estudiantes de CES i IES que aspiran a carreras en módulos de formación profesional y universitarios

³ Estos resultados o acciones tendrán una naturaleza global, ya que a cada actuación le corresponderán sus resultados, metodologías y medidas específicas.

- Formación de mujeres con singulares problemas en relación con la prevención de los riesgos laborales.
- Formación y aplicación de itinerarios integrados de mujeres en búsqueda de empleo, en particular los colectivos con riesgo de exclusión laboral, que requieren itinerarios integrados de información-orientación-formación-inserción.
- Trabajadoras con necesidad de apoyo, sensibilización y formación en materia de riesgos laborales.
- Trabajadoras con necesidad de capacitación en gestión y profesional para apoyar procesos de promoción laboral dentro de la empresa.
- Desocupadas con necesidad de formación que posibilite superar la segregación horizontal.

Actuación y número de beneficiarias atendidas	número
Número de trabajadoras formadas en temas de promoción vertical	45
Número de estudiantes mujeres en sistemas de orientación hacia la decisión de opciones profesionales	1350
Número de mujeres con riesgo de exclusión que participan en itinerarios	200
Número de trabajadoras que asisten a formación en riesgos laborales	400
Número de desocupadas que asisten a formación en riesgos laborales	200
Número de delegadas y representantes de empresa formadas e informadas	1500

6.2. Acciones orientadas a la mejora de Estructuras y Sistemas

El proyecto contempla la creación y fomento de una cultura de trabajo en red entre los diferentes dispositivos y entidades que trabajan en el marco del proyecto FES-TE LLOC:

- Acción de creación de la comisión de igualdad de oportunidades y definición y puesta en marcha de la figura de técnico/a por la igualdad, con funciones específicas de dinamización, sensibilización, apoyo a entidades y personas.
- Estudio de perspectivas profesionales de las trabajadoras y desocupadas de L'Hospitalet en aspectos de segregación horizontal, vertical e inserción para el empleo.
- Desarrollo de programas, talleres y seminarios en materia de igualdad de oportunidades orientado a la formación de agentes sociales, miembros de la AD, miembros de comités de empresa y agentes activos del tejido social, político y económico de la ciudad.
- Soporte a la formación de comités de prevención y seguridad laboral en la empresa sobre los problemas de riesgos de género y producción de materiales.
- Modernización de los sistemas de información y orientación profesional, en particular en apoyo a los agentes de información y orientación que hacen trabajo de atención al público en los diversos servicios de empleo de la ciudad.
- Mejora en las prestaciones del observatorio de mercado trabajo aumentando y mejorando los indicadores de género y de igualdad de oportunidades

Acciones	Participantes
Talleres Igualdad oportunidades miembros AD	120
Soporte información de delegado/as en riesgos laborales	300
Soporte información y sensibilización en IO delegados/as	500
Comunicación resultados estudios delegados/as de empresas	1500
Difusión guías de sensibilización IO y promoción vertical	1000
Acciones de sensibilización empresas	200

6.3. Medidas de acompañamiento

La promoción de la igualdad de oportunidades entre todas las personas, para favorecer los procesos de lucha contra la segregación vertical u horizontal requiere medidas de acompañamiento que permitan aproximar y facilitar el trabajo de los equipos y la solución de los problemas de las mujeres. En este sentido las principales medidas serán:

- Servicio de apoyo para facilitar el acceso a recursos de información sobre posibilidades de promoción.
- Asesoramiento legal para facilitar el soporte a las acciones de promoción en las organizaciones, empresas e instituciones
- Asesoramiento legal de conciliación y de promoción laboral para las mujeres que realicen los itinerarios de inserción.
- Apoyo a los colectivos con especiales dificultades para facilitar su participación en itinerarios de inserción.
- Acompañamiento individualizado con tutorías para el alumnado de FP orientado a la selección de profesiones.
- Realización de actividades de información y sensibilización para la mejora de las condiciones de salud y riesgos laborales de las beneficiarias.
- Sensibilización y difusión de las actuaciones en materia de igualdad de oportunidades.
- Trabajo de actividades preventivas y de sensibilización en la lucha contra todo tipo de discriminación.
- Medidas de sensibilización a diversos colectivos de la ciudad

Medidas de acompañamiento	Participantes
Formación insertores/as orientadores/as	45
Asesoramientos individuales mujeres en temas de promoción vertical	1000
Asesoramientos individuales mujeres en temas de inclusión laboral – itinerarios	1000
Asesoramientos individuales mujeres en temas de elección profesional	200
Asesoramientos individuales en temas de búsqueda de empleo	120
Asesoramientos individuales en temas de conflictividad por causas de discriminación de género	200
Asistentes a jornadas, conferencias y actividades de difusión general del proyecto	600
Visitas a web	6000
Sistemas intranet	80

7. MODELO ORGANIZATIVO

7.1.Descripción de las entidades que componen la AD FES-TE LLOC

La AD de l'Hospitalet, está compuesta por las siguientes entidades:

- Ayuntamiento de l'Hospitalet: Área de Promoción Económica, cabeza de proyecto. Administración Local.
- UGT (Unión Comarcal de l'Hospitalet): Sindicato. Entidad sin ánimo de lucro.
- CCOO (Unión Local de l'Hospitalet): Sindicato. Entidad sin ánimo de lucro.
- Asociación Empresarial de l'Hospitalet y Baix Llobregat, Entidad sin ánimo de lucro
- Ayuntamiento de l'Hospitalet, Àrea de Bienestar y Familia, Programa Municipal para la Mujer, Administración Local.

La entidad designada como representante de la AD, por su capacidad de gestionar fondos públicos es el Área de Promoción Económica del Ayuntamiento de l'Hospitalet. (ver anexo 1)

7.2. Descripción de la entidad especialista en materia de género

Como se indicaba previamente todas las entidades tienen especialidad en esta materia. No obstante el Programa Municipal para la Mujer ha venido desempeñando actuaciones singulares. En ese marco indicamos que sus objetivos son facilitar la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres desde cuatro ejes estratégicos:

- La participación y la promoción social y laboral
- La prevención en cuanto a desigualdades, desventajas y conflictos de género
- La sensibilización y la formación para la igualdad
- La asistencia a la población en relación a asuntos de desigualdad.

Para articular en acciones específicas estos ejes estratégicos, dispone de un Programa Específico para la Mujer: el Programa Municipal para la Dona. El ayuntamiento ha incorporado en su negociación una Comisión para la Igualdad de la Mujer, con participación activa del Programa Municipal para la Mujer. Esta Comisión, desde su informe PROPUESTAS PARA LA IGUALDAD viene realizando medidas correctoras en cinco ámbitos de trabajo:

- Información y sensibilización.
- Formación continua en igualdad de oportunidades en el ámbito laboral.
- Acceso, selección y promoción.
- Conciliación de la vida laboral y familiar.
- Revalorización de ámbitos laborales feminizados.

7.4 Mecanismos de colaboración entre las entidades participantes y fórmulas de participación en la toma de decisiones.

Modelo Organizativo

La organización de la Agrupación de Desarrollo se estructurará mediante los siguientes órganos en los que participarán los/las representantes de las entidades integrantes, así como los/as técnicos/as que se designen. Estos órganos serán los siguientes:

Comisión Ejecutiva de la AD

Estarán presentes todos los miembros de la AD. Sus funciones serán:

- Dirigir estratégicamente el proyecto.
- Aprobar el plan de actuación general (programación y reprogramación técnica) a lo largo de desarrollo de todo el proyecto.
- Aprobar la propuesta de presupuesto del proyecto así como su aplicación y las asignaciones correspondientes.

- Aprobar el contenido general de los compromisos adquiridos con todas las organizaciones implicadas o que se impliquen en el proceso.
- Aportar y decidir los socios transnacionales así como otros colaboradores y asesores tanto nacionales como internacionales.
- Supervisar y orientar el funcionamiento económico y el control financiero del proyecto.
- Cualesquiera otra que en el decurso del desarrollo del proyecto acuerde conferirse.

Comité Asesor

Formaran parte de este comité: Universidades que estan trabajando en el tema de IO, Equals del eje, Institut Català de la Dona, Organismos de ámbito estatal que trabajan en pro de la IO. Las personas designadas serán expertos/as en temas de Igualdad de Oportunidades.

Su función es la de evaluar las actuaciones en IO, fundamentalmente en términos de efectividad y adecuación, con la finalidad básica de proveer de soporte técnico las decisiones de la AD y Comité técnico de seguimiento.

Funciones:

- Elaborar las recomendaciones y protocolos que se le soliciten sobre implantación y adecuación de procedimientos o el sistema u organización necesario para su aplicación práctica.
- Comunicar al comité técnico los resultados de sus actuaciones que puedan ser de interés para mejorar la calidad de las actuaciones en IO.
- Estudiar y valorar las propuestas presentadas por la AD y/o Comité técnico acerca de su oportunidad y conveniencia.
- Emitir propuestas sobre la implantación y adecuación de procedimientos diagnosticos o los sistemas organizativos indicados para su aplicación práctica.
- Pactar anualmente sus objetivos específicos y el proceso de evaluación con la AD y Comité técnico.

Comité técnico de seguimiento

Estará formado por un/a representante responsable de perfil técnico del proyecto, nombrado por cada uno de los miembros de la AD. Sus funciones serán:

- Planificar las líneas de desarrollo general del proyecto que configuran las actuaciones y actividades que se deriven.
- Proponer al Comisión Plenaria la aprobación de las actividades que se presenten a lo largo del desarrollo del proyecto.
- Proponer los criterios generales de evaluación y seguimiento del proyecto.
- Seguimiento continuado de la ejecución del proyecto así como proponer modificaciones, las nuevas acciones y las medidas actualizadas pertinentes, a lo largo del proyecto.
- Analizar, debatir, escuchar y proponer la incorporación de todas las aportaciones externas y/o de organismos asesores a quienes se les solicite su comparecencia o participación.
- Todas aquellas otras de contenido homólogo que supongan algún antecedente o consecuencia y estén en relación directa con las anteriores.
- Seguimiento de los aspectos de evaluación y calidad, y eventual contratación externa de un sistema de control en fases de evaluación intermedia y final.

El funcionamiento de la comisión se regirá por las siguientes normas:

- Los componentes de la comisión tienen la obligación de asistir a todas las reuniones para la preparación, ejecución y seguimiento del proyecto.
- Existirá la posibilidad de que a las reuniones puedan asistir, en calidad de miembros asociados, otras entidades a propuesta de alguna de las que forman la Agrupación de Desarrollo, las cuales podrán participar con voz pero sin voto.
- El funcionamiento de *la secretaría técnica*, que asumirá las funciones de dirección, coordinación, seguimiento administrativo y económico del proyecto, estará

desempeñada por el responsable de Programas del Área de Promoción Económica, y por el coordinador ejecutivo, asistidos por el/la coordinador/a económico – administrativo del proyecto.

- La *secretaría técnica* coordinará los dos grupos de trabajo:
 - Grupo de trabajo de implantación de políticas que favorezcan la Igualdad de Oportunidades.
 - Grupo de trabajo de actuaciones de acompañamiento del proyecto.
 - Grupo de trabajo de calidad y evaluación.
- El *control financiero* será gestionado en el marco del funcionamiento *económico administrativo* coordinado por un/a técnico/a (coordinador/a) que llevará todo el peso en los siguientes aspectos:
 - Implementar los acuerdos de la Comisión Ejecutiva de la AD en materia de control financiero, y económico – administrativo.
 - Realizar la gestiones de carácter administrativo y económico que se establezcan. En la medida que la representación legal y la gestión será llevada a cabo por una Entidad Municipal, estará sometida la sistema de control de cuentas públicas regidas por la LRL, la Ley de Haciendas Locales, la Ley de Contratos del Estado, y todo el despliegue normativo que corresponde a una administración pública
 - Coordinar el proceso del circuito financiero de decisión que, no obstante, aparte del propio funcionamiento propuesta de la AD, se canalizará formalmente dentro del marco de ejecución presupuestaria del ayuntamiento de l'Hospitalet.

Sistema de toma de decisiones

El proceso de toma de decisiones será de la siguiente manera:

- La comisión ejecutiva tomará los acuerdos por mayoría.
- Sus decisiones serán vinculantes para todos los actuantes del proyecto en lo que se refiera a su participación en el mismo.
- Las entidades firmantes deberán aprobar previamente o ratificar posteriormente las decisiones que afecten a aspectos sustanciales del proyecto, a temas económicos de envergadura, o a cualquier proceso que respectivamente por la propia naturaleza de la institución se vean obligados (en particular la administración pública)
- El coordinador del proyecto tendrá las competencias delegadas por la Comisión Ejecutiva de una serie de procesos decisionales. A tal efecto se establecerá un reglamento específico que establecerá competencias y responsabilidades de la entidad que representa la AD, así como el coordinador/a ejecutivo.

7.5. Descripción del equipo de trabajo que va a desarrollar el proyecto: medios humanos y materiales.

El equipo de trabajo está compuesto por técnicos cualificados con experiencia en trabajos relacionados con el empleo, los temas de segregación laboral por motivos de género, de promoción de igualdad de oportunidades, y de trabajo en temas de promoción vertical y horizontal de la mujer.

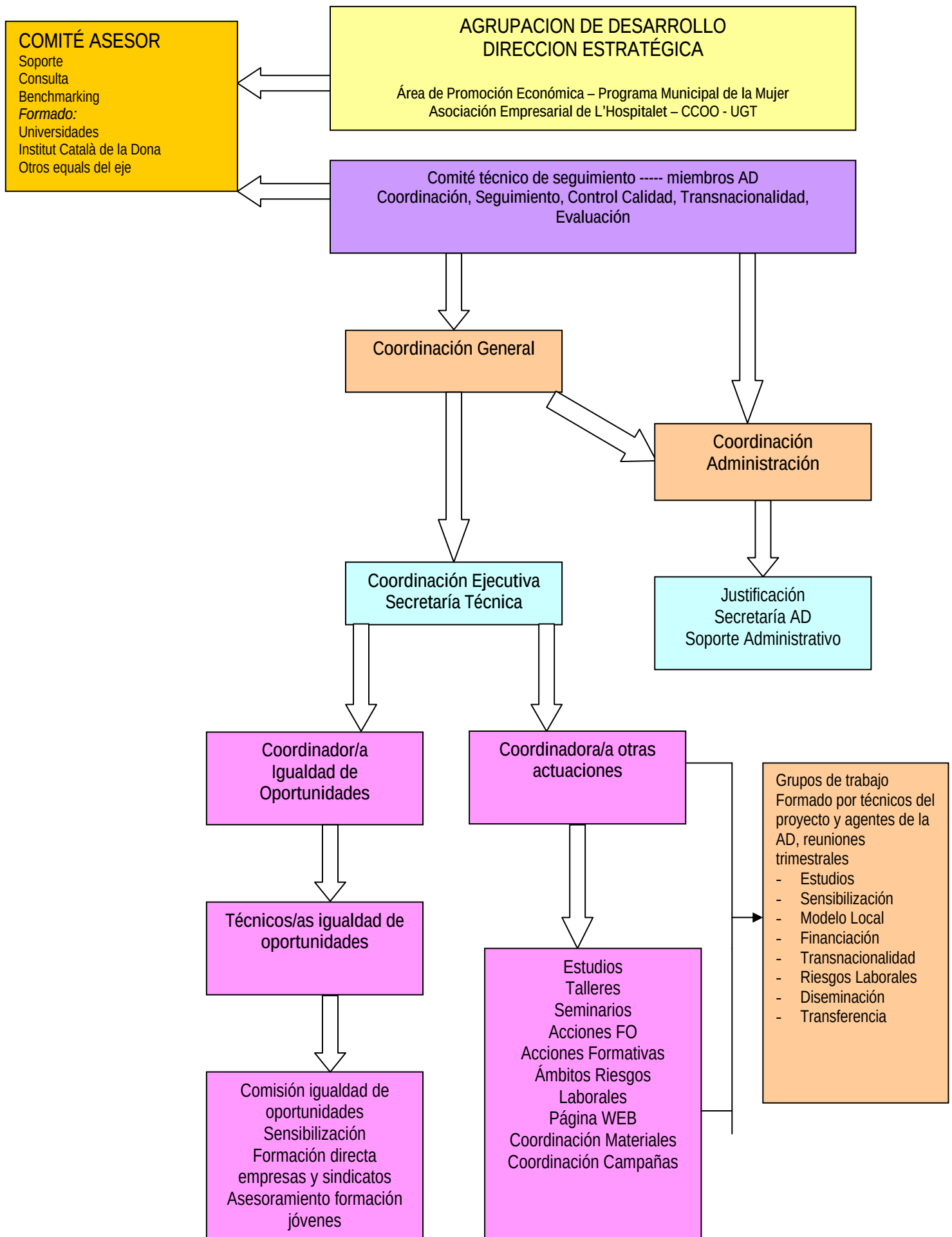
El modelo organizativo específico que se plantea es el siguiente:

- Dirección Estratégica de Proyecto: Representantes de los miembros de la AD. Nombran un coordinador/a general del proyecto y un coordinador/a de los servicios de control financiero y seguimiento económico – administrativo, que no obstante dependerán funcionalmente del coordinador/a ejecutivo, y que puede reportar directamente a la AD. Reunión bimensual.
- Del coordinador/a del proyecto dependen:
 - o Un coordinador/a ejecutivo que actúa como responsable de la secretaría técnica.
 - o Equipo por la Igualdad formado por 5 técnicos/as, uno/a con función de coordinación. El perfil será:

- Técnicos superiores o medios con experiencia en políticas de igualdad de oportunidades y políticas activas.
- o Equipo de seguimiento de actuaciones transversales, formado por un técnico/a responsable y técnicos/as de soporte de los miembros de la AD.
 - Técnico superior con experiencia en gestión de programas.
- o Secretaría administrativa.
- Los miembros de la AD participan, además, con los siguientes técnicos:
 - o 3 técnicos/as superiores de soporte a las acciones laborales de igualdad de oportunidades
 - o 2 técnicos/as de soporte (uno superior y otro medio) de soporte a las acciones por la igualdad de carácter general (sensibilización, estudios y documentación)
 - o 2 técnicos/as para el seguimiento económico administrativo del proyecto.
 - o 1 técnico/a de soporte a la coordinación de la AD
 - o Los miembros de la AD aportan en régimen de dedicación parcial los miembros del comité ejecutivo y comité de seguimiento.

Los medios materiales con los que cuenta el proyecto, son los de la AD:

- Instalaciones del Área de Promoción Económica del Ayuntamiento de l'Hospitalet:
 - Centro de Formación y Orientación para el empleo. Edificio dotado con gran número de aulas, talleres, espacios polivalentes. Superficie total construida de 5.250 m2
 - Centro de Creación de Empresas. Edificio de nueva construcción, dotado de espacios de reunión y formación, con una superficie total construida de 1.811 m2.
 - Edificio Vanguard, Escuelas Taller y Casas de Oficios, dotado de talleres, y salas de formación polivalentes, con una superficie total construida de 2500 m2 .
- Instalaciones de UGT de l'Hospitalet: Centro de formación sindical, ocupacional y continua, con aulas y una sala polivalente.
- Instalaciones de CCOO de l'Hospitalet: Centro de formación sindical, ocupacional y continua, con aulas y una sala polivalente.
- Instalaciones de AEBALL de l'Hospitalet: Centro de formación continua, dotada de aulas y de una sala polivalente.
- Instalaciones del Programa Municipal para la Mujer. Centro de Información y Documentación, dotado de aulas polivalentes y espacios de atención personalizada.



8. FUNCIONES, Y DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES DE LOS SOCIOS EN EL PROYECTO

ACTIVIDADES GLOBALES, TRANSVERSALES Y COMUNES	APE	AEBA LL	CCOO	UGT	PMD
Dirección AD	XX	X	X	X	X
Coordinación general	XX	X	X	X	XX
Soporte de información y base de datos de programas de mujer e igualdad de oportunidades	X				XX
Secretaría técnica, soporte administrativo, seguimiento y control financiero y económico-administrativo	XX	X	X	X	X
Seguimiento programas desde los agentes sociales, empresa y sindicatos	X	XX	XX	XX	X
ACTUACION 1: Desarrollo de investigaciones sobre la realidad profesional de las mujeres en la ciudad de L'Hospitalet,					
ACTIVIDADES					
estudios sobre la realidad profesional de la población de l'Hospitalet desde una perspectiva de género	XX	X	X	X	XX
estudio realidad empresa	XX	X	X	X	XX
estudio ofertas formativas de formación profesional	XX	X	X	X	XX
recopilación marco jurídico	X	X	X	X	XX
síntesis estudios de conciliación y movilidad desarrollados en experiencias EQUAL	X	X	X	X	XX
ACTUACIÓN 2: Creación y consolidación de instrumentos para la intervención en igualdad de oportunidades y puesta en marcha de comisiones para la igualdad.					
ACTIVIDADES					
Creación de la comisión por la igualdad de oportunidades de la ciudad de L'Hospitalet	XX	XX	XX	XX	XX
Difusión resultados estudios igualdad a partir de estudios	XX	X	X	X	XX
Diseño y organización de la campaña de sensibilización IO	XX	X	X	X	X
Incorporación de variables e indicadores de IO al boletín del observatorio	XX	X	X	X	X
elaboración de metodología de trabajo IO	XX	X	X	X	XX
elaboración campañas igualdad de oportunidades	XX	X	X	X	X
apoyo a actuaciones de entidades, empresas y administraciones	XX	X	X	X	X
definición protocolo situaciones conflictivas	X	X	X	X	XX
Propuesta del modelo local para la Igualdad de Oportunidades	XX	X	X	X	X
creación y mantenimiento de la página web	XX	X	X	X	X
ACTUACIÓN 3: Sensibilización en la orientación profesional					
ACTIVIDADES					
Realización de sesiones de orientación profesional para el colectivo de alumnas de los IES y CES	XX	X	X	X	X
Divulgación de conclusiones estudio apartado 1	XX	X	X	X	X
Realización de seminarios para Orientadores/as e insertores	XX	X	X	X	X
Realización de materiales y metodologías sobre orientación profesional	XX	X	X	X	X
Realización seminarios de formación para técnicas de información y orientación en materia IO	XX	X	X	X	X
ACTUACIÓN 4 Sensibilización en materia de riesgos laborales específicos para la mujer.					

ACTIVIDADES					
Diseño de módulos de formación para trabajadores en activo	X	XX	XX	XX	X
Organización de seminarios de formación paratrabajadores en activo y representantes sindicales	XX	XX	XX	XX	X
Conferencia y materiales para la población femenina en general	XX	X	X	X	X
ACTUACIÓN 5 Actividades para el protocolo de prospección, formación e intermediación en materia de profesiones masculinizadas					
ACTIVIDADES					
Protocolo para la prospección e intermediación atendiendo a los problemas de discriminación por razones de género	XX	X	X	X	X
Realización de dos acciones piloto	XX	X	X	X	X
Conferencia-jornada sobre el tema de masculinización profesional	XX	X	X	X	X
ACTUACIÓN 6: Realización de acciones de formación para la promoción de trabajadoras en activo					
ACTIVIDADES					
Acciones para la promoción vertical de las mujeres	XX	X	X	X	X
Cursos de mandos para trabajadores en activo	XX	X	X	X	X
Formación para trabajadoras en activo	XX	X	X	X	X
ACTUACIÓN TRANSNACIONALIDAD					
Acciones de transnacionalidad	XX	X	X	X	X
EVALUACIÓN DEL PROYECTO Y CONTROL DE CALIDAD					
Proyecto de calidad, evaluación inicial, intermedia y final	XX	X	X	X	X

Leyenda de la tabla:

- la presencia de XX indica la responsabilidad última del proyecto, de cara a la autoridad de gestión
- la presencia de X indica que participa en la actuación o actividad sin ejercer la dirección formal de la misma
- no obstante se ve en las indicaciones la clara voluntad de co – participación, co – gestión y coordinación colegiada de la mayoría de las actividades.

9. PRESUPUESTO DETALLADO

	2005	2006	2007	Total
Asistencia a favor de las personas				
Sesiones de orientación profesional para jóvenes estudiantes de CES y IES (3.1.)	15.000	43.000	14.500	72.500
Acciones de formación para orientadores de servicios municipales y AD (3.5)	8.500	20.000		28.500
Acciones de formación en materia de prevención de riesgos para trabajadoras en activo y representantes sindicales (4.2)	10.000	31.000		41.000
Acciones divulgativas de sensibilización en PRL para la población activa femenina (4.3)	5.000	25.000	7.500	37.500
Acciones piloto de formación para profesiones masculinizadas (5.2)	25.000	96.000	20.000	141.000
Acciones de información y orientación para la promoción vertical de las mujeres (6.1.)	5.000	30.000	5.000	40.000
Cursos de mandos y dirección para trabajadoras en activo (6.2)	9.000	57.000	6.000	72.000
Formación en competencias profesionales especializadas para trabajadoras en activo (6.3.)	12.000	56.000	8.000	76.000
Itinerarios de autoocupación para mujeres emprendedoras (6.4.)	16.000	16.000	10.000	42.000
Total	105.500	374.000	71.000	550.500
	2005	2006	2007	Total
Estructuras y sistemas				
Realización de estudio sobre la realidad profesional desde una perspectiva de género (1.1.)	29.000	2.000		31.000
Estudio sobre organización del trabajo y política de recursos humanos en materia de conciliación en empresas (1.2.)	30.000	2.000		32.000
Informe sobre las ofertas formativas de los sistemas de formación profesional y elaboración de propuestas para evitar modelos de segregación no deseada (1.3.)	14.000	3.000		17.000
Construcción de base de información y datos sobre aspectos jurídicos de integración de la mujer y conciliación. (1.4.)	10.000	2.000		12.000
Informe de síntesis sobre los diversos estudios de movilidad y conciliación en experiencias precedentes (1.5.)	11.000	3.000		14.000
Creación de la comisión de igualdad de oportunidades, formación de los técnicos y miembros de la AD, preparación de la guías y propuestas. (2.1.)	20.000	31.000	10.000	61.000
Incorporación al boletín del observatorio de un apartado de igualdad de oportunidades (2.3.)	9.000	12.000	7.000	28.000
Elaboración de materiales de sensibilización, orientación, formación en IO para los diferentes agentes. (2.4.)	15.000	25.000	7.000	47.000
Elaboración modelo local versión síntesis (2.7.)	5.000	23.000	6.000	34.000
Seminarios de formación para orientadores/as FP (reglada, fo, etc.) (3.3.)	2.000	28.000		30.000
Realización materiales y metodologías para orientación profesional (3.4.)	10.000	26.000	5.000	41.000
Diseño programa formación y materiales en materia de riesgos laborales (4.1.)	4.500	16.000		20.500
Elaboración protocolo prospección para profesiones masculinizadas (5.1.)	12.000	25.000		37.000
Total	171.500	197.000	36.000	404.500
	2005	2006	2007	Total
medidas acompañamiento				
Difusión de resultados de los estudios realizados (ver actuación 1) en materia de igualdad de oportunidades (2.2)	12.000	48.000	12.000	72.000
Apoyo a las actuaciones de asesoramiento directos a personas que realicen entidades, empresas, administraciones (2.5.)	8.000	34.000	8.000	50.000
Creación página web (2.6.)	20.000	18.000	7.000	45.000

Jornadas difusión modelo local (2.8.)		13.000	30.000	43.000
Divulgación de estudios de diversificación profesional en la formación (3.2.)	3.000	27.000	7.000	37.000
Jornadas diversificación profesional y nuevas oportunidades para la mujer (5.3.)		35.000	14.000	49.000
Total	43.000	175.000	78.000	296.000
	2005	2006	2007	Total
gestión seguimiento y evaluación				
Preparación proyecto, coordinación general,	8.000	12.000	4.000	24.000
Coordinación técnica, intranet, soporte administrativo	14.000	24.000	8.000	46.000
Seguimiento financiero y control económico – administrativo	8.000	14.000	8.000	30.000
Gastos generales, materiales generales, mantenimiento informático	10000	14000	6000	30.000
Evaluación	3.000	5.000	3.000	11.000
Publicidad de proyecto	3.000	5000	2000	10.000
Total	46.000	74.000	31.000	151.000
	2005	2006	2007	Total
Ampliación elegibilidad				
Apoyo creación servicios	15.000			15.000
adquisición equipos	15.000			15.000
Total	30.000			30.000
	2005	2006	2007	Total
Transnacionalidad				
intercambio información y experiencias	10.000	40.000	10.000	60.000
Desarrollo paralelo y enfoques innovadores IO	5.000	10.000	3.000	18.000
Total	15.000	50.000	13.000	78.000
	2005	2006	2007	Total
Total				1.510.000
reserva 1%	5.000	5.000	5.100	15.100
Total final	416.000	875.000	234.100	1.525.100

COSTE TOTAL PROYECTO	1.525.100
APORTACION AD	762.550
SOLICITUD UAFSE	762.550

Distribución de participación económica de socios AD	Total AD
Ajuntament Àrea de Promoció Econòmica	570.550
AEBALL	30.000
CCOO	18.000
UGT	12.000
Ajuntament Àrea de Benestar y Familia – Programa de la Mujer	132.000
Total AD	762.550

10. APORTACION A LA INNOVACIÓN DEL PROYECTO FES-TE LLOC

La iniciativa comunitaria EQUAL plantea implícitamente una serie de factores que provoca una innovación de todos los programas realizados hasta el momento como la configuración de una Agrupación de Desarrollo. No obstante, existen elementos propios y significativos a destacar como son:

En relación con aspectos globales y los objetivos

- Es un proyecto que complementa las políticas activas facilitando una especificidad en el trabajo con mujeres que ayudará notablemente al cambio cultural de las políticas activas en el territorio, especialmente en la incidencia de los agentes empleadores.
- Parte de un enfoque global de actuación que integra un conjunto de prácticas ya desarrolladas, pero no planteadas de manera integral y globalizada. Así mismo, el enfoque de género se realiza de manera integrada, intenta dar respuesta a causas y síntomas de los problemas de discriminación, y afecta a beneficiarios individuales, instituciones y profesionales del campo de actuación.

En relación a su valor agregado como proyecto

- La naturaleza innovadora del enfoque global, territorializado, integrador y colaborativo, da coherencia y fuerza al proyecto.
- El proyecto tendrá un aspecto de replicabilidad clave partiendo de una EXPERIMENTACION INTEGRAL EN UN TERRITORIO sobre políticas de Igualdad de Oportunidades, y creemos que dará apoyo a otras iniciativas de ámbito autonómico y provincial, que se gestan en el marco de los Pactos Territoriales.
- Propone la creación de un MODELO LOCAL PARA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, consistente en la elaboración de:
 - Un protocolo de prospección específico para las detecciones de desigualdad en las ocupaciones.
 - un check – list que permite la diagnosis del mercado laboral del territorio en relación a la Igualdad de Oportunidades.
 - Una Guía que permite la implementación de políticas para la Igualdad de Oportunidades en un territorio por parte de la Administración Local.

En relación al territorio

- La AD expresa el modelo del Pacto Territorial, inscrito plenamente dentro de las Estrategias Europeas por la Ocupación.
- Representa un enfoque con potencialidad de transferencia a otros territorios.

En relación a la metodología

- Demuestra un alto grado de implicación de los agentes que intervienen.
- La singularidad del proyecto parte del principio de implantación de políticas y medidas de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres como principio transversal y objetivo último de las actuaciones.

En relación a mecanismos de intervención

- Impulsa de manera original la figura del Técnico/a – Agente en Igualdad de oportunidades.
- Realiza de acciones de sensibilización en el entorno de manera directa, tanto en el tejido social como empresarial, para concienciar de la problemática del colectivo de mujeres.
- Establece formación a la carta tanto respecto a los contenidos como a la duración teniendo en cuenta las particularidades de cada mujer.

- La incorporación de las nuevas tecnologías en todo el proceso como recurso y fuente de conocimiento, dando paso a actividades cargadas de motivación y de enriquecimiento personal.

En relación mecanismos de funcionamiento interno de la AD

- La capacidad de hacer coincidir una AD con el modelo de Pacto Territorial, aportando aspectos singulares a las Estrategias Europeas por la Ocupación.
- Se prevé que fortalezca el Pacto Territorial
- Se plantea que la AD pilote el proyecto, y que favorezca la implicación de destinatarios institucionales, institutos CES e IES, empresas, otros agentes sociales e institucionales.
- La gestión se plantea realizarla de manera colegiada, con un sistema decisional compartido.

En relación a su capacidad de transferencia

A partir que se propone la construcción del modelo local para la igualdad de oportunidades para la promoción profesional, posibilitará

- experimentar prácticas específicas desarrolladas en materia de enfoque integral del tema de las trabajadoras y mujeres desocupadas, complementado con aspectos de promoción profesional.
- Difundir la experiencia y conclusiones de la misma mediante diversos medios de información y comunicación previstos como internet, artículos en prensa, radio y televisión local.
- Realizar seminarios nacionales donde aportar la experiencia, en particular los aspectos innovadores y que puedan constituir una best practice.
- Proponer un enfoque con potencialidad de transferencia a otros territorios, a partir del modelo local por la igualdad de oportunidades para la promoción profesional. En este sentido, se propone desarrollar un modelo innovador de **Agenda Local para la Igualdad de Oportunidades**, con los siguientes objetivos en el camino de su implantación:
 - o Desarrollar un modelo que estudie, clarifique y promueva el rol y compromiso de las autoridades locales por la implantación de Agendas de Igualdad de Oportunidades.
 - o Apoyar y promover, mediante diferentes medios e instrumentos, el mantenimiento y ampliación de acciones que tiendan hacia la IO en un territorio concreto.
 - o Implementar los instrumentos apropiados, para garantizar la participación democrática de los ciudadanos en la formulación, el ejercicio y la evaluación de la IO.
 - o Proponer medidas y experiencias que aporten a la reflexión sobre las modalidades de financiación pública de las políticas de IO.
 - o Promover la implementación de formas de “evaluación del Impacto de la IO” para considerar, con carácter preceptivo, las iniciativas públicas o privadas que impliquen cambios significativos en la vida social y laboral.
 - o Considerar los parámetros de IO en toda planificación territorial y urbana, estableciendo las leyes, normas y los reglamentos necesarios que aseguren la protección de este principio.
 - o Implementar acciones que tengan como objetivo la descentralización de las políticas y de los recursos destinados a la IO.
 - o Promover particularmente, la coordinación entre las políticas de IO de los gobiernos locales que comparten un mismo territorio.
 - o Promover la socialización y el acceso a la dimensión digital de los proyectos de IO.
 - o Implementar políticas que tengan como objetivo la apertura de canales de comunicación públicos en el ámbito local en materia de IO.

11. EVALUACION

11.1. Indicadores de seguimiento, control y evaluación

En cada una de las actuaciones se han determinado unos resultados finales y los indicadores de seguimiento que nos marcarán la proximidad o alejamiento de los objetivos fijados.

Quedan resumidos en la siguiente tabla:

ACTUACIONES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACION
ACTUACION 1: Desarrollo de un proceso de investigación sobre la realidad profesional de las mujeres en la ciudad de l'Hospitalet, y de la situación de presencia de las mujeres en roles de responsabilidad en el marco de la empresa.	• Número de estudios realizados sobre los propuestos. • Amplitud y calidad del estudio realizado. • Calidad y utilidad de las conclusiones obtenidas. • Número de talleres realizados. • Aplicaciones de las conclusiones en las Comisiones para la igualdad. • Información de las conclusiones utilizadas en las sesiones de difusión.
ACTUACION 2: Creación y consolidación de instrumentos para la intervención en igualdad de oportunidades en la ciudad.	• Implicación de los miembros de la AD en la propuesta de las Comisiones de igualdad. • Acuerdos y participación en la delimitación de los ámbitos de actuación y funciones a realizar de las técnicas para la igualdad. • Número de ítems de igualdad incorporados en el observatorio. • Grado de consolidación de la página web del proyecto.

ACTUACION 3: Desarrollo e implementación de programas para la sensibilización en materia de orientación profesional, dando soporte a procesos formativos de promoción profesional horizontal.	• Intervenciones de sensibilización realizadas. • Empresas involucradas en las acciones de sensibilización. • Nivel de desarrollo y utilización del procedimiento específico de intervención frente al acoso sexual y moral. • Frecuencia y calidad del apoyo a las actuaciones en relación a: Auditoria VPT, clasificación profesional, sistemas retributivos, promoción profesional, etc. • Eficacia y número de intervenciones en conflictos sobre igualdad de oportunidades en el ámbito laboral en calidad de asesoría y propuestas de solución. • Número de sesiones de orientación profesional realizadas para el colectivo de alumnas de los IES y CES de l'Hospitalet. • Número de seminarios de formación para los Orientadores/as del Sistema Reglado de Formación y otros profesionales de la orientación. • Volumen, calidad y adecuación de los materiales y metodologías desarrollados para esta actuación de sensibilización. • Número de programas de información y orientación para mujeres con dificultades de acceso al mercado de trabajo. • Número de seminarios de formación para técnicas de información y orientación de los servicios municipales y de los miembros de la AD.
ACTUACION 4: Acciones de sensibilización y formación en materia de riesgos laborales específicos para la mujer.	• Número de seminarios de formación realizados para trabajadoras en activo. • Número de módulos de formación para trabajadoras en activo que realicen formación de reciclaje. • Número de módulos de formación realizados para trabajadoras en paro que realicen cursos de formación ocupacional. • Número de Conferencias abiertas realizadas para la población activa femenina en general. • Volumen y adecuación de materiales y metodologías realizadas para esta actuación de sensibilización.
ACTUACION 5: Realización itinerarios de formación-inserción para trabajadoras en paro para mujeres con dificultades severas de inserción en el mercado de trabajo.	• Número de cursos de formación ocupacional realizados, específicos para mujeres y para los objetivos de la actuación. • Número de acciones realizadas de intermediación, apoyo y seguimiento de la inserción de las participantes. • Número de jornadas realizadas sobre experiencias en diversificación profesional. • Número de participantes tanto en los cursos de formación, como en las acciones de intermediación, como en las jornadas.
ACTUACION 6: Realización de acciones de formación para la promoción vertical de trabajadoras en activo.	• Alcance de la prospección realizada. • Adecuación y validez de la diagnosis realizada sobre la promoción profesional de la mujer. • Número de cursos de formación ocupacional realizados, específicos para trabajadoras en activo y para los objetivos de la actuación. • Número de participantes en los cursos de formación.

La evaluación que se diseñe en este proceso se caracterizará por:

- Ser un proceso continuo.
- Responsabilidad compartida por todos los miembros.
- Grado de consecución de los resultados de cada una de las actuaciones.
- Grado de participación de usuarias, beneficiarios y destinatarios conforme a lo previsto.
- Informes de evolución de cada una de las actuaciones

Los instrumentos resultantes serán:

- Configuración de una comisión de evaluación formada por los diversos técnicos y coordinadores del programa. La misión de esta comisión será realizar un trabajo cooperativo que conlleve unos informes periódicos.
- La evaluación de las actuaciones ha de estar integrada completamente dentro del proceso, de forma que no se convierta en un acontecimiento puntual que se produzca cada cierto tiempo.
- La evaluación se ha de caracterizar por una visión holística y globalizadora.
- Se realizarán encuestas de satisfacción de los beneficiarios y destinatarios del programa.

Los mecanismos que se plantean a "priori" para realizar una evaluación tanto cuantitativa como cualitativa de los objetivos serán los siguientes:

- Informes técnicos.
- Estudio de casos, ya que se intenta sobre todo respetar las particularidades de cada una de las singularidades de los temas y actuaciones desarrolladas.
- Autoevaluación de los beneficiarios/as y destinatarios/as.
- Evaluación del proceso por parte de las beneficiarias/os.
- Diarios de campo donde se refleje una observación de "la realidad" que proporcione una información más colateral.
- Evaluador/a externo. Será una persona ajena al proceso y elegida por consenso por la comisión de seguimiento. Así se obtendrá información con una perspectiva diferente y objetiva de todo el proceso.

11.2. Implantación modelo calidad y de procesos de mejora continua

El proceso de seguimiento seguirá los pasos marcados en el siguiente esquema. De esta forma existe un proceso continuo con propuestas constates de soluciones para los problemas detectados que nos desvíen de los objetivos marcados. Como antecedente se ha de mencionar que el Área de Promoción Económica cuenta con la ISO 9001-2000 para actividades de formación, lo cual enriquecerá notablemente las pautas y sistemas a seguir.

12. TRANSNACIONALIDAD

Marco

Uno de los pilares básicos sobre los que se apoya la Iniciativa Comunitaria EQUAL es el establecimiento de Acuerdos de Cooperación Transnacional con Agrupaciones de Desarrollo que se constituyan en otros Estados miembros.

La Agrupación de Desarrollo *FES-TE LLOC* ha iniciado el proceso de prospección de socios transnacionales y propone una línea de marco de colaboración que se negociará con los diferentes socios europeos.

Objetivo

Establecer un acuerdo de transnacionalidad que permita compartir, intercambiar y transferir, entre los miembros del partenariado, saberes y experiencias sobre formas de intervenir y combatir la discriminación y la desigualdad de oportunidades en el mercado de trabajo entre hombres y mujeres, aproximando experiencias, conocimiento actualizado sobre procesos para la obtención de estos resultados, conocimiento sobre riesgos específicos y aportando buenas prácticas sobre información, formación y sensibilización sobre esta temática y que, finalmente, permitan crear las bases para una Agenda Local para la Igualdad de Oportunidades.

Previsión de acuerdos, actividades y resultados esperados

Los acuerdos y actividades estarán fundamentados en los siguientes puntos:

- Los socios se comprometerán a favorecer el intercambio de ideas, de experiencias, de profesionales, de toma de decisiones en materia de igualdad de oportunidades y combate de la segregación horizontal y vertical.
- La cooperación entre los partners se dirigirá fundamentalmente a favorecer la unificación de los protocolos de intervención en temas de igualdad de oportunidades.
- El proyecto transnacional se concretará en poder experimentar y desarrollar de forma conjunta nuevos enfoques en políticas de igualdad que actúen en los desequilibrios hombres- mujeres y rompan con la segregación vertical y horizontal en los ámbitos laborales.
- El trabajo paralelo y coordinado permitirá compartir, intercambiar y enriquecer las experiencias en diferentes territorios:
 - o Aumentando el conocimiento sobre maneras de combatir la discriminación y la desigualdad de oportunidades en el mercado de trabajo entre hombres y mujeres.
 - o Aproximando información sobre las experiencias exitosas en este campo.
 - o Facilitando la transferencia entre las diversas experiencias al máximo número de territorios dentro y fuera de los países que han participado en el proyecto.
 - o Facilitando conocimiento actualizado de la situación laboral de las mujeres en materia de participación en el mercado de trabajo, distribución y situación en posiciones de responsabilidad.
 - o Intercambiando experiencias en las que es perentorio trabajar: orientación, sensibilización empresarial, sensibilización de la opinión pública, etc.
 - o Aumentando la información en materia de desigualdades y riesgos laborales específicos de género.
 - o Aportando efectos de valor añadido que puedan contribuir a un modelo europeo que favorezca la igualdad de oportunidades en el ámbito laboral.
 - o Aportando buenas prácticas, innovación en el modelo de colaboración transnacional, aprendizaje recíproco y compartiendo nuevas metodologías transferibles en materia de información, sensibilización y formación.
 - o Sentando las bases de una nueva política de aplicación territorial: “El Modelo Local de Igualdad de Oportunidades”.

Presupuesto por actuaciones

ACTUACIÓN 1					
Investigación sobre la realidad profesional de las mujeres en L'Hospitalet					línea
ACTIVIDADES	2005	2006	2007	total	medidas
1.1. Realización de estudio sobre la realidad profesional desde una perspectiva de género	29000	2000		31000	2
1.2. Estudio sobre organización del trabajo y política de recursos humanos en materia de conciliación en empresas de la ciudad	30000	2000		32000	2
1.3. Informe sobre las ofertas formativas de los sistemas de formación profesional	14000	3000		17000	2
1.4. Construcción de base de información y datos sobre aspectos jurídicos integración de la mujer y conciliación	10000	2000		12000	2
1.5. Informe de síntesis sobre los diversos estudios de movilidad y conciliación ya desarrollados en experiencias EQUAL precedentes	11000	3000		14000	2
Total actuación 1	94000	12000		106000	
ACTUACIÓN 2					
Creación instrumentos para la intervención en igualdad de oportunidades en el territorio					
ACTIVIDADES					
2.1. Creación de la comisión de igualdad de oportunidades, formación de los técnicos y miembros de la AD, preparación de la guías y propuestas	20000	31000	10000	61000	2
2.2. Difusión de resultados de los estudios realizados (ver actuación 1) en materia de igualdad de oportunidades	12000	48000	12000	72000	3
2.3. Incorporación al boletín del observatorio de un apartado de igualdad de oportunidades	9000	12000	7000	28000	2
2.4. Elaboración de materiales de sensibilización, orientación, formación en IO para los diferentes agentes.	15000	25000	7000	47000	2
2.5. Apoyo a las actuaciones de asesoramiento directos a personas que realicen entidades, empresas, administraciones	8000	34000	8000	50000	3
2.6. creación página web	20000	18000	7000	45000	3
2.7. elaboración modelo local versión síntesis	5000	23000	6000	34000	2
2.8. jornadas difusión modelo local		13000	30000	43000	3
Total actuación 2	89000	204000	87000	380000	

ACTUACIÓN 3					
Sensibilización en la orientación profesional					
ACTIVIDADES					
3.1. Acciones de formación en materia de orientación profesional para jóvenes estudiantes de CES y IES	15000	43000	14500	72500	1
3.2. divulgación de conclusiones estudio del apartado 1	3000	27000	7000	37000	3
3.3. realización de seminarios para orientadores sistema reglado	2000	28000		30000	2
3.4. realización materiales y metodologías sobre orientación profesional	10000	25000	6000	41000	2
3.5. realización de seminarios para orientadores de servicios municipales y ad	8500	20000		28500	1
Total actuación 3	38500	143000	27500	209.000	
ACTUACIÓN 4					
Sensibilización en materia de riesgos laborales específicos para la mujer.					
ACTIVIDADES					
4.1. diseño de programas de formación en materia de riesgos laborales	4500	16000		20500	2
4.2. Organización de 10 seminarios de formación para trabajadoras en activo en materia de riesgos laborales	10000	31000		41000	1
4.3. Realización de 6 sesiones formativas de gran formato para mujeres en materia de riesgos laborales	5000	25000	7500	37500	1
Total actuación 4	19500	72000	7500	99000	
ACTUACIÓN 5					
Prospección e intermediación					
ACTIVIDADES					
5.1. elaboración de protocolo de prospección e intermediación para profesiones masculinizadas	12000	25000		37000	2
5.2. acción piloto sobre profesiones masculinizadas para trabajadoras en paro	25000	96000	20000	141000	1
5.3 . conferencia jornada sobre diversificación profesional y nuevas oportunidades para mujeres en el mercado de trabajo		35000	14000	49000	3
Total actuación 5	37000	156000	34000	227000	
ACTUACIÓN 6					
Realización de actividades de formación para la promoción de trabajadoras en activo					
ACTIVIDADES					

6.1. acciones para la promoción vertical de las mujeres	5000	30000	5000	40000	1
6.2. cursos de mandos para trabajadoras en activo	9000	57000	6000	72000	1
6.3. formación para trabajadoras en activo	12000	56000	8000	76000	1
6.4. acciones para mujeres emprendedoras	16000	16000	10000	42000	1
Total actuación 6	42000	159000	29000	230000	
gestión seguimiento y evaluación					
preparación proyecto coordinación general	8000	12000	4000	24000	
coordinación técnica intranet materiales	14000	24000	8000	46000	
seguimiento financiero y control económico	8000	14000	8000	30000	
gastos generales comunicación, mantenimiento equipos informáticos, intranet	10000	14000	6000	30000	
Evaluación	3000	5000	3000	11000	
publicidad proyecto	3000	5000	2000	10000	
Total	46000	74000	31000	151000	
ampliación elegibilidad					
Apoyo creación servicios	15000			15000	
adquisición equipos	15000			15000	
Total	30000			30000	
Transnacionalidad					
acciones de intercambio	10000	40000	10000	60000	
Desarrollo paralelo y enfoques innovadores IO	5000	10000	3000	18000	
Total	15000	50000	13000	78000	
Total	411000	870000	229000	1510000	

reserva 1%	5000	5000	5100	15100	
Total final	416.000	875.000	234.100	1.525.100	